20　　年　　月　　日

**研究倫理審査結果通知書再発行願**

## 京都橘大学研究倫理審査結果通知書の再発行をお願いします。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 審査番号 |  | 承認番号 |  | |
| 研究責任者（申請者）氏名（ふりがな） | | 所属（学部・学科・研究科） | | 職　　名 |
| （　　　　　　　　　　　） | |  | |  |
| 連絡先　〒　　　　　－ | | Tel ：　　　 －　　　　－　　　　　内（　　　　）  　e-mail：　　　　　　＠ | | |
| 研究課題名： | | | | |

再発行の事由　　※　該当するものに〇をつけて、内容を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 紛失、汚損等による再発行 |
|  | その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

提出先　　※　審査結果通知書（複写含む）を他機関へ提出する場合は、提出先を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 提出先 |  |

申請上の注意事項

1. 受付から受け渡しまで2～3日程度を必要とします。必ず余裕をもって申請してください。
2. 申請書類に不備がある場合は証書の発行ができません。
3. 審査番号、承認番号が不明の場合は、空欄のまま提出してください。