

2025年度

海外帰国生徒入学試験要項 (出願書類付)

〈 工学部/文学部/国際英語学部/総合心理学部/経済学部/経営学部 〉



変化を楽しむ人であれ

京都橘大学

1. 募集学部・学科（専攻・コース）および募集人員

学 部	学 科（専 攻・コース）	募集人員
工学部	情報工学科	若干名
	建築デザイン学科	若干名
文学部	日本語日本文学科日本語日本文学コース・国際日本文化コース	若干名
	歴史学科	若干名
	歴史遺産学科	若干名
国際英語学部	国際英語学科	若干名
総合心理学部	総合心理学科	若干名
経済学部	経済学科	若干名
経営学部	経営学科経営学専攻	若干名

*次の学科（専攻・コース）は海外帰国生徒入学試験を実施しません。

<日本語日本文学科書道コース、児童教育学科、経営学科スポーツ経営学専攻、看護学科、理学療法学科、作業療法学科、救急救命学科、臨床検査学科>

2. 出願資格

日本国籍を有し（日本に永住権を有する外国籍の者を含む）、外国において高等学校段階の教育を1年（1学年）以上受け、以下①～③のいずれかに該当する者。

- ①高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を2023年4月以降に卒業した者または2025年3月に卒業見込みの者。
- ②通常の課程による12年の学校教育を2023年4月以降に修了した者または2025年3月に修了見込みの者。
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると2023年4月以降に認められた者*または2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

*の主な例

- ・高等学校卒業程度認定試験合格者 ・専修学校高等課程修了者 ・外国の学校等卒業者 ・在外教育施設卒業者
- ・外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベルを保有する者
- ・本学において、相当の年齢に達し高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者（インターナショナルスクールや民族学校の卒業者等）

※保護者の海外在留に伴う「海外帰国生徒」に限らず、単身での海外留学者（高等学校段階の1学年以上）も出願できます。

※卒業見込み・修了見込み等で出願し入学試験に合格した者が、2025年3月末までに当該見込みを満たせなかった場合には、合格を取り消します。

3. 選考方法

書類審査・小論文（100点）・面接（100点）により総合判定します。

4. 入学試験日程等

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限
2025年 1月6日(月)～1月10日(金)	2025年 2月11日(火・祝)	2月20日(木)	2月28日(金)

*郵送の場合、出願期間は締切日の**消印有効**です。

*入学部窓口でも出願できますが、事務取扱時間内(8:45～11:10、12:10～17:15/土曜日・日曜日・祝日を除く)に限ります。

5. 試験科目・配点・時間割

試験時間	10:30～11:30	13:00～
試験科目	小論文	面接

*小論文……与えられた論題について論述する問題です。全学科共通。

*面接……個人面接(口頭試問を含む)で時間は約15分。

6. 試験場

本学試験場(京都橘大学:京都市山科区大宅山田町34)で実施します。

*試験当日は、JR・京阪・地下鉄東西線「山科」駅から本学までの臨時バス(有料)、地下鉄東西線「柳辻駅」近くの「イオンタウン山科柳辻」より臨時シャトルバス(無料)がそれぞれ運行されます。交通案内、その他の詳細は8ページの「10. 交通アクセス」でご確認ください。

7. 出願方法

(1) 出願手続

次の書類をそろえ、入学部まで簡易書留速達で郵送(締切日消印有効)または持参してください。出願書類は、出願者本人が用意した市販の封筒に入れ、封筒の表には「**海外帰国生徒入学試験 出願書類在中**」と必ず朱書きしてください。また、出願書類のうち①②⑥⑦および⑩を準備する際に必要な入学検定料納付票は、本学所定の用紙となっています。

*出願書類は、原則として日本語で記入すること。ただし、出願書類のうち、③④について、日本語または英語以外の言語で記載されている場合は、日本語の教員等が日本語または英語に翻訳したものを添付してください。また、翻訳文の下に翻訳者の所属機関名・役職・氏名等を記入の上、捺印または署名をしてください。

① **入学志願票**〈本学所定用紙〉

*必要事項を記入するとともに、出願前3カ月以内に撮影した正面・上半身・脱帽の写真(タテ4cm×ヨコ3cm)を貼付すること。なお、写真の裏面には、氏名・生年月日を明記すること。

② **写真票** 〈**本学所定用紙**〉

*必要事項を記入するとともに、入学志願票に貼付したものと同様の写真(タテ4cm×ヨコ3cm)を、裏面に氏名・生年月日を明記の上、貼付すること。また、入学検定料納付票とは切り離さないこと。

③ **卒業証明書** (もしくは**卒業見込証明書**) 〈**外国の高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)または外国における高等学校段階を卒業(見込みを含む)の場合**〉

④ **3年間の成績証明書** 〈**外国の高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)または外国における高等学校段階を卒業(見込みを含む)の場合**〉

⑤ **調査書** 〈**日本の高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)を卒業(見込みを含む)の場合**〉

*学校長により厳封のこと。

⑥ **推薦書** 〈**日本の高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)を卒業(見込みを含む)の場合・本学所定用紙**〉

*学校長が作成の上、厳封のこと。

⑦ **志望理由書** 〈**本学所定用紙**〉

*出願者本人が直筆で記入すること。

⑧ **国家試験等の統一試験を受験している者は、その成績証明書または資格証明書**(公式書類を提出:コピー可)

a. アメリカ…SAT, ACT b. イギリス…GCE c. フランス…バカロレア

d. ドイツ…アビトゥア e. その他の国…統一試験を実施の場合、その規則に従って受験した成績証明書

⑨ **国際バカロレア資格を取得した者はIBディプロマ取得証明書とIB最終試験成績証明書**(コピー可)

⑩ **入学検定料 35,000円**

*郵便局備え付けの払込書を使用し、ゆうちょ銀行または郵便局で振り込むこと。払込書には、次の内容を間違いのないように必ず記入すること。

(1) 口座番号 01090-7-17983

(2) 加入者名 学校法人京都橘学園 京都橘大学

(3) 金額 ¥35,000 ※振替料金はご負担ください。

(4) 通信欄 出願者本人の住所・氏名・電話番号のほか、「海外帰国生徒入学試験 入学検定料」と明記の上、出願する学部・学科(専攻・コース)を記入すること。

*「払込票(兼受領証)」(受付局日附印が必ず押されているもの)を**入学検定料納付票〈本学所定用紙〉**に貼付すること。なお、出願者の手元に払込証明が残らないため、必ず「振替払込請求書兼受領証」のコピーをとり、保管すること。

*払込取扱票は、原則として窓口を利用すること。払込取扱票は郵便局またはゆうちょ銀行の払い込み機能付きATMでも利用可能だが、ATMからは「振替払込請求書兼受領証」および「振替払込受付証明書(お客さま用)」を受け取ることができないため、事情により、ATMを利用せざるを得ない場合は、代わりに出力される「ご利用明細票」の原本を入学検定料納付票に貼付すること(本人控えとしてご利用明細票のコピーをとり保管すること)。

(2) 出願先

京都橘大学 入学部 〒607-8175 京都市山科区大宅山田町 34

事務取扱時間/8:45~11:10、12:10~17:15(土曜日・日曜日・祝日を除く)

(3) 出願上の注意

- ◇不備のある出願書類、期限を過ぎた出願書類は、理由の如何を問わず、受け付けません。
- ◇**出願後の出願学科（専攻・コース）等の変更は一切認めません。**
- ◇一旦提出された出願書類および入学検定料は、理由の如何を問わず、一切返却しません。
- ◇入学試験に関する特別対応については5ページをご参照ください。

(4) 受験票の交付

受験票発送日（予定）：2025年1月31日（金）

- *受験票が届いたら、手続受験番号・氏名・選考区分・出願学部・学科（専攻・コース）を必ず確認してください。
- ***試験日の3日前までに受験票が届かない場合や、受験票の記載内容に不備がある場合は、入学部（☎075-574-4116）までご連絡ください。**なお、試験日が間近で受験票の発送が間に合わない想定される場合、出願者本人に電話連絡の上、本学で保管しますので、試験当日に入学部で受け取ってください。
- *氏名の漢字表記については、原則としてJIS第2水準までの文字を使用します。旧字体・異体字などは本来の漢字と異なる文字が印字される場合がありますので、あらかじめご了承ください。

8. 受験上の注意

- ①**試験当日は、受験票を必ず携帯してください。**紛失または忘れた場合は、試験開始までに入学部に申し出てください。
- ②試験当日は、複数の入学試験が行われていますので、試験室・時間を間違えないようにしてください。
- ③**各試験とも試験開始20分前までに、指定の試験室または面接控室に入室してください。**入室後は手続受験番号の示されている座席に着席し、受験票を机の手続受験番号札の手前に置いてください。試験開始前に試験に関する諸注意を行います。
- ④**各試験の開始後30分を超えて遅刻した者の受験は認めません。**また、試験時間中の退室はできません。
- ⑤**携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等の電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切って、カバンの中に入れておいてください。**試験時間中に、これらをカバンの中にし**まわず、身につけていたり、手に持っていたりすると不正行為となる場合があります。**
- ⑥使用できる用具は、HBまたはBの黒鉛筆（シャープペンシル可）、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削り（電動式・大型のもの、ナイフ類を除く）、および時計（辞書や電卓等の機能があるもの・それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものを除く）です。アラームや時報機能のついた時計は、試験室に入る前に必ずアラームや時報の設定を解除してください。
- ⑦本学が指示する場合を除き、下敷きの使用は認めません。また、電子辞書やICレコーダー等の電子機器類、定規、電卓、そろばん、グラフ用紙、コンパス等の補助具は使用できません。
- ⑧**試験室においては、すべて試験監督の指示に従ってください。従わない場合は不正行為となる場合があります。不正行為者については、直ちに退場を命じ、すべての試験を無効とします。また、警察に被害届を提出する場合があります。**
- ⑨試験前日までに試験場の下見を行うことができますが、建物内に立ち入ることはできません。
- ⑩試験室の設備（机・椅子・空調・照明・音響設備等）の違い等は、一切考慮しません。
- ⑪試験中に、監督者が試験実施上必要な打ち合わせ、指示、説明、巡視を行うことによって生じる音などについて、特別な措置は行いません。また、試験中の生活騒音（日常生活において通常起こりうる騒音）などについても、特別な措置は行いません。
例：風雨・雷鳴、航空機・自動車・鉄道等の騒音、通過する緊急自動車のサイレン、歓声・動物の鳴き声・イベントのアナウンス等、工事の音、周囲の建物のチャイム音、試験室の空調や換気扇、照明の点滅、携帯電話や時計等の短時間の鳴動、他の受験生が発する咳・くしゃみ・鼻をすする音・筆記用具使用音など。
- ⑫**緊急時における入学試験の対応については、本学入試サイト**
(<https://www.tachibana-u.ac.jp/admission/>)**でお知らせいたします。受験の前にご確認ください。**

入学試験に関する特別対応について

■障害がある場合等の出願・受験について

障害および慢性疾患や難病のある方で、入学試験の受験に関して、合理的配慮の提供を希望される方は、出願に先立ち、必ず、出願開始日の1カ月前までに入学部（☎075-574-4116）へご連絡ください。

*障害の状況を把握するため、診断書や障害者手帳の写し等の提出を求めています。

*入学後の修学については別途ご相談ください。また、入学後の修学に関して、大学より情報を提供させていただきます。

■災害救助法適用にかかる被災者に対する特別措置について

災害救助法適用地域居住の被災者を対象とした本学受験にあたっての特別措置を設けています。

詳細は本学入試サイト (<https://www.tachibana-u.ac.jp/admission/>) でご確認ください。

■入学試験における感染症（インフルエンザ・はしか・新型コロナウイルス等）への対応について

I. 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・はしか・新型コロナウイルス等）にかかり、治癒していない場合、その感染症が他の受験生や監督者に拡がるおそれがありますので、入学試験の受験はできません。

II. 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・はしか・新型コロナウイルス等）に罹患し、治癒していないことを理由として本学入学試験を欠席する場合は、申請により当該入学試験にかかる入学検定料を返還しますので、以下の要領で手続きを行ってください。

<入学検定料返還の申請方法>

1. 欠席する入学試験実施日当日の9:00～16:00の間に、電話にて入学部（☎075-574-4116）へ連絡する。

※受付期間内に連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取り扱い、入学検定料の返還はしません。

2. 次の申請書類を提出する。

①入学検定料返還申請書<本学指定様式:電話による申請受付後に本学より送付します>

②診断書<病名（学校保健安全法で出席停止が定められている感染症名）と加療期間（欠席した入学試験日を含む）が明記されたもの>

9. 合否結果の確認～合格通知書・振込依頼書のダウンロードと印刷～入学手続

◆合格発表日に、次の要領に従い、Webによる合否結果照会サービスで合否の確認を行ってください。また、入学意志のある合格者は、次の要領に従い、入学手続を行ってください。

(1) Web（パソコン・スマートフォン）による合否結果照会

・次の URL または右記 QR コードから合否結果照会を行ってください。

合格発表日の午前 10 時から入学手続期限まで利用できます。

URL <https://www.postanet.jp/PassPlus/Login?gkcd=012194>



・閲覧画面のガイダンスにしたがい、出願者の本人認証（手続受験番号・誕生日・郵便番号の入力）を経て照会してください。

・合格された方は、**画面より「合格通知書」と「合格者入学手続案内」等の書類をダウンロード・印刷してください。**あわせて、画面の指示にしたがって入学手続のサイトへ移動し、**「振込依頼書」をダウンロード・印刷してください。**

・**郵送による通知は行いませんので、ご注意ください。**

・合格者入学手続案内等の書類は、2025 年 3 月 31 日（月）までダウンロードをすることができます。

※合否結果照会サービスについての注意事項

・合否に関するお問い合わせには一切応じられません。また、本学では、この他の合否結果照会に関するサービスは取り扱っていませんので、駅あるいは試験場付近の路上などにおける勧誘にはくれぐれも注意してください。

・発表開始直後つながりにくいことがあります。その場合は少し時間をずらして再度照会してください。

・手続受験番号や暗証番号に関する問い合わせには応じられません。

・「合否結果の見間違い」「システムの誤操作」等に対して、本学は一切責任を負いません。

(2) 入学手続（振込依頼書のダウンロード・印刷・入金とWeb入学手続）

・次の URL または右記 QR コードから閲覧画面のガイダンスにしたがい、出願者の本人認証を経て入学手続を行ってください。

URL <https://www.postanet.jp/nyugaku/login.aspx?gkcd=012194>



・入学手続は、入学時納付金の納入およびWeb入学手続となります。

所定の入学手続期限（以下参照）までに必ず手続を行ってください。

・**「入学時納付金 振込依頼書ダウンロード」から「振込依頼書」をダウンロードすることができます。****ダウンロードした振込依頼書を印刷し、銀行にて振り込んでください。ATM・インターネットバンキングの使用は妨げませんが、『合格者入学手続案内』を読み、振込依頼人名欄に振込依頼書記載の「手続受験番号」と「受験者氏名」（合格者本人）を必ず入力してください。**

・「入学手続情報登録」からWeb入学手続を行うことができます。詳細は合否結果照会でダウンロードした「合格者入学手続案内」をよく読んでください。

入学手続期限	手続内容
2025 年 2 月 28 日（金）	<ul style="list-style-type: none"> ■振込依頼書のダウンロードと入学申込金(入学金相当額) および 1 回生前期納付金(授業料・教育充実費等)の一括納入 ■Web入学手続

*すべての入学手続完了後の辞退については、8 ページの「(4) 入学辞退・学費返還制度」をご参照ください。なお、一旦納入済みの入学金(入学申込金)は、理由の如何を問わず、一切返還しません。

(3) 初年度納付金案内(2025年度)

学部・学科(専攻・コース)	区分	入学時納付金 (入学金+1回生前期納付金)	1回生後期納付金	計
工学部 情報工学科	入学金	200,000円	—	200,000円
	授業料	617,500円	617,500円	1,235,000円
	教育充実費	75,000円	75,000円	150,000円
	計	892,500円	692,500円	1,585,000円
工学部 建築デザイン学科	入学金	200,000円	—	200,000円
	授業料	587,500円	587,500円	1,175,000円
	教育充実費	75,000円	75,000円	150,000円
	計	862,500円	662,500円	1,525,000円
文学部 日本語日本文学科 〈日本語日本文学コース・国際日本文化コース〉 歴史学科	入学金	200,000円	—	200,000円
	授業料	472,000円	472,000円	944,000円
	教育充実費	25,000円	25,000円	50,000円
	計	697,000円	497,000円	1,194,000円
文学部 歴史遺産学科 総合心理学部 総合心理学科	入学金	200,000円	—	200,000円
	授業料	472,000円	472,000円	944,000円
	教育充実費	35,000円	35,000円	70,000円
	計	707,000円	507,000円	1,214,000円
国際英語学部 国際英語学科	入学金	200,000円	—	200,000円
	授業料	479,500円	479,500円	959,000円
	教育充実費	25,000円	25,000円	50,000円
	計	704,500円	504,500円	1,209,000円
経済学部 経済学科 経営学部 経営学科〈経営学専攻〉	入学金	200,000円	—	200,000円
	授業料	435,000円	435,000円	870,000円
	教育充実費	25,000円	25,000円	50,000円
	計	660,000円	460,000円	1,120,000円

①2～4年次の納付金についても、納付金額の合計は初年度納付金と変わりありません。

②諸費(代理徴収：学会費・学生自治会費・父母の会費)として、1回生後期納付金納入時に28,000円～34,000円(予定：学部により異なる)が必要です。2回生以上は、父母の会費(年会費12,000円(現行))が前期納付金納入時に必要です。また、卒業年次に淳芳会(同窓会)終身会費として、20,000円(現行)の納入が必要です。

③教員免許状や博物館学芸員などの資格を取得するための課程等を履修する場合には、実習費が別途必要です。

④海外研修への参加については、別途費用が必要です。

⑤国際英語学部(および学部・総合心理学部・経済学部・経営学部)のSAP(Study Abroad Program)参加に伴う留学先授業料の個人負担額の目安ならびに奨学金については、『京都橘大学2025大学案内』34ページ・75ページを参照してください。

⑥総合心理学部において、公認心理師国家試験受験資格を取得するための科目を履修する場合、公認心理師関係科目履修費(4回生後期納付金納入時に納入予定/100,000円を予定)が別途必要です。

- ⑦経済学部・経営学部において、診療情報管理士認定試験受験資格を取得するための科目を履修する場合、診療情報管理士科目履修費（3回生後納付金納入時に納入予定/30,000円を予定）が別途必要です。
- ⑧総合心理学部（心理実習*履修者のみ）では、実習に際しての経費のうち、施設などへの委託費は全額本学が負担しますが、実習期間中の交通費、宿泊費は別途必要です（*心理実習…公認心理師国家試験受験資格を取得するための科目）。
- ⑨本学では、入学予定者ならびにその保護者等の関係者に対し、入学前に募金・寄付金・学校債の募集は行っていません。なお、本学校法人の関係団体、ならびに外郭団体からも、同様に入学前の募金・寄付金・学校債の募集は一切行っていません。

(4) 入学辞退・学費返還制度

定められた期間内に**すべての入学手続**を完了した後、何らかの理由で本学へ入学しないことを決めた場合は、必ず、**2025年3月31日（月）**までに「入学辞退届・学費返還願（本学所定用紙：『合格者入学手続案内』のPDF最終ページ）」を提出してください（**当日消印有効**）。すでに納入された入学金を除く入学時納付金を返還します。

※期日経過後の手続は、いかなる理由があっても認めませんのでご注意ください。

※詳細は、Webによる可否結果照会サービスよりダウンロードする『合格者入学手続案内』でご案内しますので、必ずご確認ください。

10. 交通アクセス

(1) 試験場

京都橘大学〈京都市山科区大宅山田町 34〉

(2) 交通案内

- JR・京阪・地下鉄東西線「山科駅」より京阪バス 26A系統・直通、「京都橘大学」下車
〈乗車時間約 15 分〉
- 地下鉄東西線「柳辻(なぎつじ)駅」より東へ徒歩 約 15 分
- イオンタウン山科柳辻(なぎつじ)～京都橘大学間 無料シャトルバス運行 〈乗車時間約 10 分〉

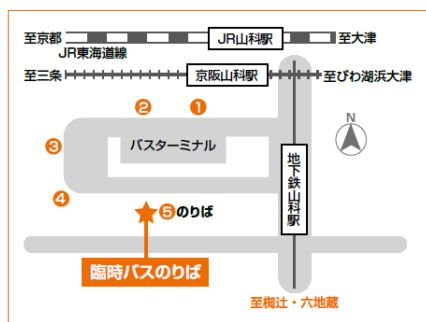
(3) 入学試験当日の臨時バス案内

試験当日は、JR・京阪・地下鉄東西線「山科駅」から本学への臨時バス（京阪バス：片道 220 円）が次の時刻に運行されます。

また、地下鉄東西線「柳辻駅」近くの「イオンタウン山科柳辻」より臨時シャトルバス（無料）が同時刻に運行されます。

山科駅・柳辻発(行き)	京都橘大学発(帰り)
8:40～9:40	14:30

● JR・京阪・地下鉄東西線「山科駅」周辺



● 地下鉄東西線「柳辻駅」周辺



※試験当日は、京都醍醐寺ライン【京都駅⇄京都橘大学】の試験開始時刻に合わせた運行はありません。

また、京都橘大学急行線【丹波橋⇄JR六地蔵⇄京都橘大学】の運行はありません。

1 1. 個人情報の取り扱いについて

出願書類の提出により本学に登録された個人情報は、厳重な管理のもと、以下の業務に利用いたします。

○入学試験の実行（受験票の送付等） ○入学手続処理 ○入学後の修学指導 ○統計資料の作成

ただし、出願書類等の不備について訂正・補完を迅速に行うため、出身学校等に連絡をする場合があります。

※本学の個人情報保護への取り組みについては、次のホームページにてご確認ください。

<https://www.tachibana-u.ac.jp/privacy.html>



1 2. 入学試験関係の問い合わせ先

■京都橘大学 入学部

〒607-8175 京都市山科区大宅山田町 34

Tel.(075)574-4116 〈直通〉 Fax.(075)574-4123 E-mail admis@tachibana-u.ac.jp

■緊急時における入学試験の対応については、本学入試サイトでお知らせいたします。

受験の前にご確認ください。

<https://www.tachibana-u.ac.jp/admission/>



＜ このページは印刷してご利用ください（両面印刷不可） ＞

◆黒のボールペンで記入してください（消せるボールペンは使用できません）。

2025年度 京都橘大学 海外帰国生徒入学試験 入学志願票

手続受験番号※		J※		G※		N※		←※記入不要
フリガナ								写真貼付 最近3カ月以内に撮影 タテ4cm×ヨコ3cm カラー／背景なし 正面上半身脱帽 裏面に氏名生年月日を 明記
氏名								
生年月日	(西暦) 年 月 日							
性別	男 ・ 女 ※あてはまる方に○							
住所	〒 - 都道 府県							
電話番号	自宅☎ () -			携帯☎ () -				
出身高校	設立	都道市立 府県私立	学校名	学校				
	・課程	※ □ に該当する数字を記入						
	□	0. 全日制 3. 検定試験等		1. 定時制 4. 専修学校（高等課程）		2. 通信制 5. その他		
・学科	※ □ に該当する数字を記入							
□	1. 普通科 4. 専門学科（商業など）		2. 英語・国際科（コース） 5. 総合学科		3. 理数科 6. その他			
(西暦) ※年月記入の上、該当する□に✓をいれてください。 年 月 □卒業 □卒業見込み □大学入学資格取得 □大学入学資格取得見込み								
出願学科 (専攻・コース) 該当する□に一つ のみ✓を入れて ください。	工学部	<input type="checkbox"/>	情報工学科					
		<input type="checkbox"/>	建築デザイン学科					
	文学部	<input type="checkbox"/>	日本語日本文学科日本語日本文学コース・国際日本文化コース					
		<input type="checkbox"/>	歴史学科					
		<input type="checkbox"/>	歴史遺産学科					
	国際英語学部	<input type="checkbox"/>	国際英語学科					
	総合心理学部	<input type="checkbox"/>	総合心理学科					
	経済学部	<input type="checkbox"/>	経済学科					
	経営学部	<input type="checkbox"/>	経営学科経営学専攻					

＜ このページは印刷してご利用ください（両面印刷不可） ＞

◆黒のボールペンで記入してください（消せるボールペンは使用できません）。

2025年度 京都橘大学 海外帰国生徒入学試験 写真票

手続受験番号※1	
フリガナ	
氏名	
性別	男 ・ 女

※1 記入不要

写真貼付

最近3カ月以内に撮影
タテ4cm×ヨコ3cm
カラー／背景なし
正面上半身脱帽
裏面に氏名生年月日を
明記

出願学部・学科（専攻・コース）	学部	学科
		専攻・コース※2

※2 専攻は経営学科、コースは文学部日本語日本文学科のみ記入し、該当する方に○をつける。

2025年度 京都橘大学 海外帰国生徒入学試験 入学検定料納付票

※この部分にのり付け※

*入学検定料35,000円

*郵便局備え付けの払込書を使用し、ゆうちょ銀行または郵便局で振り込み、その際発行される「振替払込請求書兼受領証」を必ず貼付してください。

*入学部窓口での出願の場合は現金でも受け付けます。

＜ このページは印刷してご利用ください（両面印刷不可） ＞

◆黒のボールペンで記入してください（消せるボールペンは使用できません）。

2025年度 京都橘大学 海外帰国生徒入学試験 志望理由書

手続受験番号 ^{※1}	<input type="text"/>	※1記入不要	記入日	20	年	月	日
志望学部・学科 (専攻・コース)	学部	学科	専攻・コース ^{※2}				
フリガナ	<input type="text"/>		生年月日				
氏名	<input type="text"/>		(西暦)	年	月	日	

※2 専攻は経営学科、コースは文学部日本語日本文学科のみ記入し、該当する方に○をつける。

◆志望理由（本学志望の動機、学部・学科（専攻・コース）の志望理由、入学後の抱負、将来の希望など）

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

◆学歴（小学校入学から順に記入。なお、海外の学校は国名をカッコ書きすること。）

(西暦)	年	月	学歴
			小学校 入学

※学歴欄が足りない場合は、裏面に続けてご記入ください。

2025年度 京都橘大学 海外帰国生徒入学試験 推薦書

※記入不要

※
手続受験番号

20____年 ____月 ____日

京都橘大学 学長殿

学校名 _____

学校長名 _____

印

推 薦 書

下記の者を、貴学海外帰国生徒入学試験志願者として推薦いたします。

記

氏名	
生年月日	(西暦) _____年 _____月 _____日生

■出願資格の該当内容について

滞在していた国名	
在学の外国学校名	
海外学校の在学期間	(西暦) _____年 _____月 _____日 ~ (西暦) _____年 _____月 _____日

以上