

国立国会図書館デジタルコレクション

京都橘大学図書館

国立国会図書館デジタルコレクションは、国立国会図書館で収集しているデジタル資料を閲覧できるサービスです。発行当時そのままの形でデジタル化した資料や、インターネット上の刊行物を収集して公開しています。権利状況によってインターネットで公開できない資料については個人送信や図書館送信、遠隔複写サービスで閲覧できるものもあります。

公開範囲と閲覧方法について

国立国会図書館デジタルコレクションの資料は、次の3つの範囲で提供されています。

公開範囲	 ログインなしで閲覧可能	 送信サービスで閲覧可能	 国立国会図書館内限定
資料の種類	国立国会図書館がインターネット上で公開することについて問題がないことが確認できた資料	次の条件のいずれかに当てはまる資料で、絶版などの理由で入手が困難な資料 ・著作権保護期間が満了していない資料 ・著作権保護期間が満了しているかの確認が完了していない資料	国立国会図書館内のみで閲覧できる資料
閲覧方法	インターネットが利用できる環境であれば、ご自身の端末（パソコン、タブレット）等で閲覧できます。	個人向けデジタル化資料送信サービス（個人送信）を利用して、ご自身の端末（パソコン、タブレット）等で閲覧できます。 なお、図書館向けデジタル化資料送信サービス（図書館送信）や国立国会図書館への来館でもご利用できます。	国立国会図書館へご来館ください。 ・東京本館 ・関西館 ・国際子ども図書館
閲覧できる方	すべての方	以下のすべてに該当する方 ・国立国会図書館の「登録利用者（本登録）」である方 ・日本国内に居住している方 ・最新の個人向けデジタル化資料送信サービス利用規約に同意している方	国立国会図書館に来館された方

(国立国会図書館デジタルコレクションホームページより引用 <https://dl.ndl.go.jp/ja/>)

資料の検索方法

①以下の URL から、国立国会図書館デジタルコレクションのホームページにアクセスします。

<https://dl.ndl.go.jp/ja/>

②【簡易検索の場合】

検索ボックスにキーワードを入力し、**検索**をクリックします。

検索の際に、こちらのアイコンにチェックを入れると、閲覧方法（公開範囲）を指定することができます。

【詳細検索の場合】

検索ボックス右下の詳細検索をクリックすると、詳細検索ページに移動します。

タイトルや著者名等を項目ごとに入力し、**検索**をクリックします。

チェックボックスに☑を入れると、閲覧方法（公開範囲）の指定や、資料種別等の絞り込みも可能です。

③ (例) 【簡易検索】で、キーワード「源氏物語絵巻」、「ログインなしで閲覧可能」にチェックを入れて、「検索」をクリックすると、以下のような検索結果一覧が表示されます。
 タイトル (青字部分) をクリックすると、資料の閲覧画面に移動します。

画面の表示件数や並び順 (タイトル順、年代順等) を変更できます。

リスト表示 20件ずつ表示 適合度順

源氏物語絵巻
 図書
 藤原隆能 著[他] 徳川美術館, 昭11
 4 コマ: 430-71 隆能源氏物語繪巻に就いて源氏物語繪詞は尾州徳川家の傳來にして我國現...

ログインなしで閲覧可能

ポータブル蛍光X線分析装置による国宝源氏物語絵巻の顔料分析
 電子書籍・電子雑誌
 早川泰弘[他] (国立文化財機構東京文化財研究所, 2000) 掲
 注記: ウェブページ記載のタイトル (誤植): ポータブル蛍...

この部分に閲覧方法 (公開範囲) が表示されます。

ログインなしで閲覧可能

指定をクリア 検索結果 654 件中 1-20 件を表示

検索する項目
 書誌情報 7
 資料の本文 647
 資料の目次 19

閲覧方法
 ログインなしで閲覧可能 654
 送信サービスで閲覧可能
 国立国会図書館内限定

デジタル化資料

閲覧方法 (公開範囲) や資料の種類等、チェックボックスで絞り込みができます。

⑤ 資料の閲覧画面はこのようになります。

この部分に資料の画像が表示されます。画像の上でマウスをドラッグすると、上下左右に画像を動かすことができます。画像の上でマウスをスクロールすると、画像の拡大・縮小ができます。

隣のコマに移動します。前後のコマの移動はカーソルキー「←」「→」でも可能です。

指定したコマ番号のコマに移動します。コマ番号は画像の順番の番号であるため、資料ページ番号とは異なる場合があります。

「+」「-」ボタンで、画像の拡大・縮小ができます。

画像を全画面表示にできます。

この部分に、書誌情報 (タイトル、著者名、DOI (デジタルオブジェクト識別子) 等) が表示されます。

目次

源氏物語絵巻
 0001.jp2
 0002.jp2
 0003.jp2
 0004.jp2
 0005.jp2
 0006.jp2
 0007.jp2
 0008.jp2
 0009.jp2
 0010.jp2
 0011.jp2
 0012.jp2
 0013.jp2
 0014.jp2
 0015.jp2
 0016.jp2
 0017.jp2
 0018.jp2
 0019.jp2
 0020.jp2
 0021.jp2
 0022.jp2
 0023.jp2
 0024.jp2
 0025.jp2
 0026.jp2

コマ番号 1 /29 右から左に進む 1コマずつ表示 9% +

源氏物語絵巻
 書誌情報 : 著者 藤原隆能 著, 徳川美術館 編 出版者 徳川美術館 出版年月日 昭11

書誌情報
 永続的識別子 info:ndljp/pid/1685003
 タイトル 源氏物語絵巻
 著者 藤原隆能 著[他]
 出版者 徳川美術館
 出版年月日 昭11
 請求記号 430-71
 書誌ID 000000711629
 識別子 (DOI) 10.11501/1685003

共有
 この資料のURL
 https://dl.ndl.go.jp/pid/1685003
 公開範囲
 ログインなしで閲覧可能
 インターネット公開 (保蔵期間満了)
 コンテンツの掲載について
 転載時の表記例
 藤原隆能 著『源氏物語絵巻』, 徳川美術館, 昭11. 国立国会図書館デジタルコレクション https://dl.ndl.go.jp/pid/1685003 (参照 2024-03-09)

「送信サービスで閲覧可能」な資料の閲覧方法

「送信サービスで閲覧可能」な資料については、個人送信サービスを利用する、または京都橘大学図書館にご来館いただき、図書館送信サービスを利用する事で閲覧可能となります。

●個人送信サービスを利用する

①以下の URL より、国立国会図書館個人送信サービスの新規利用者登録ページにアクセスし、お申込みください。

<https://ndlsearch.ndl.go.jp/register/mail>

※個人送信サービスに登録し、「送信サービスで閲覧可能」な資料を閲覧できるようになるまでに、1 週間程度かかる場合があります。

※個人送信サービスのお申込みの詳細は、以下 URL をご参照ください。

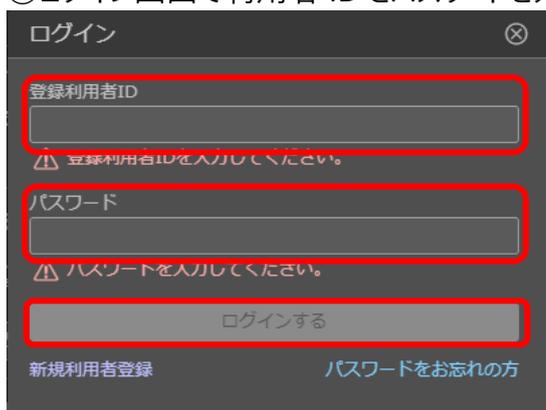
https://www.ndl.go.jp/jp/use/digital_transmission/individuals_index.html

②個人送信サービスの登録申請が完了し、利用者 ID とパスワードを取得すると、「送信サービスで閲覧可能」な資料を、ご自身の端末（パソコン、タブレット）等から閲覧できるようになります。

③本紙 2 ページ目の「資料の検索方法③」の検索結果一覧で、「送信サービスで閲覧可能」と表示された資料のタイトルをクリックすると、以下の画面になります。「個人送信サービスを利用する」の項目の下にある「ログインする」をクリックします。



④ログイン画面で利用者 ID とパスワードを入力し、「ログインする」をクリックすると、閲覧可能となります。



● 京都橘大学図書館に来館し、閲覧する

- ・閲覧場所は、京都橘大学図書館 2 階・検索コーナーのデータベース端末 1 台のみです。
- ※学内の他の PC（個人研究室、情報メディアディスク、パソコン教室等）、ご自宅の PC ではご利用いただけません。VPN 接続した PC でもご利用いただけません。
- ・「CD-ROM/データベース/マイクロ資料利用申込票」に必要事項を記入し、学生証または教員証と一緒に、カウンターへご提出ください。
- ・図書館スタッフが、閲覧のためのログイン作業を行います。
- ・閲覧終了されましたら、必ず図書館スタッフへお声掛けください。
- ※断りなく離席された場合、次回ご利用の際、閲覧を制限させていただくことがあります。
- ※デジタル画像のダウンロードや、USB メモリへの保存はできません。
- ※パソコンモニターに表示されるデジタル画像の撮影はご遠慮ください。
- ※「国立国会図書館デジタル化資料送信サービス」は、国立国会図書館の規定を遵守することで承認されたサービスです。違反すると承認が取り消される場合があります。

「送信サービスで閲覧可能」な資料の複写について

- ・「送信サービスで閲覧可能」な資料について、京都橘大学図書館では、複写サービスを行っております。
- ・「国立国会図書館デジタル化資料送信サービス複写申込票」を図書館スタッフよりお渡しします。必要事項を記入しカウンターへご提出ください。
- ・複写は図書館スタッフが行います。複写物のお渡しは、お申込みの翌日以降となります。
- ※閲覧用の端末から、ご自身で直接複写（印刷）することはできません。
- ・複写が完了したら、京都橘大学図書館カウンターより、大学のメールアドレス（末尾が[@st.tachibana-u.ac.jp]や[@tachibana-u.ac.jp]）宛にご連絡します。メール受信後、図書館カウンターまでお越しください。