

#### 文書管理ソフト«RefWorks»とは

Web 上に自分だけのフォルダを作り、その中にさまざまなデータベースで検索した結果を取り込み、保存することができます。また、保存したデータを利用して、参考文献リストを作成することができます。 場所を選ばず、インターネットに接続できる環境であれば、いつでも利用可能です。

例えば、大学の図書館でデータベース検索した情報をとりあえず RefWorks に保存しておき、自宅に帰って ゆっくり吟味したり、ファイル整理することで自分だけのデータベースを作ることもできます。



RefWorks を通して、データの保存・取り出し・編集が自由に、何度でも行えます! USBメモリの代わりや、集めた様々な情報の保管などにも使えます。

目次

1	接続・ログインの方法(ユーザ登録)	P.4
2	利用前の準備	P.8
3	データベースから RefWorks への取り込み	P.10
	31 <u>CiNiiBooks/Articles</u> ダイレクト	P.10
	32 <u>医中誌 Web</u> ダイレクト	P.11
	33 <u>医書.jp</u> ダイレクト	p.12
	34 EBSCO host ダイレクト	p.14
	35 <u>Science Direct</u> ダイレクト	P.16
	36 ProQuest Ebook Central ダイレクト	P.17
	37 国立国会図書館サーチ	P.19
	38 J-STAGE	P.22
	39 <u>J-Dream</u> III	P.23
	310 ACM Digtal Library	P.26
	311 Oxford Medicine Online	P.28
	312 PubMed	P.32
4	手入力で文献情報を入力保存する方法	P.37

5 Webページを文献情報として入力保存する方法 P.38

6	フォルダの作成~整理	P.40
7	文献リスト(参考文献リスト)の作成方法	P.42
	71 メモ帳~テキストファイル	P.43
	72 <u>Word</u>	P.45
	73 Excel	P.48
8	文献情報に PDF ファイルを添付する方法	P.51
9	おまけ(データベース別 PefWorks への取り込み)	P.54

#### 重要なお願い:利用環境について

2021 年 4 月現在、本学設置の PC において推奨されているブラウザは I E (Internet Explorer) ですが、 RefWorks への文献情報の取り込みの際、不具合が生じるデータベースが複数あることが判明しました。

そこで、RefWorks への文献情報の取り込みを前提とする場合は、ブラウザを **FireFox**、もしくは **Google Chrome** でデータベース、及び RefWorks を利用してください。



①利用スタート:接続・ログインの方法(ユーザ登録)

#### ■ 京都橘大学の HP-京都橘大学図書館 HP から入る

まず、Google[グーグル]や Yahoo![ヤフー]で、【京都橘大学】と入力検索し、京都橘大学 HP トップを 表示します。【学生生活】から【図書館】のタブをクリックすれば、京都橘大学図書館 HP が表示され ます。

図書館HPトップ画面-左部にある RefWorksのログイン画面に展開します。

をクリックしてください。





#### ■ ユーザ登録を行う

RefWorks を使うためにはまず、ユーザ登録が必要です。

	≪医学系≫学部生・院生	専任教員	«文系»学部生・院生
~2015 年度	ユーザ登録済	ユーザ登録済	
2018 年度	▶ 看護学科	ユーザ登録済	▶ 日本語日本文学科
2	▶ 心理学科		▶ 歴史学科
2020 年度	▶ 理学療法学科		▶ 歴史遺産学科
	▶ 作業療法学科		▶ 国際英語学科
	▶ 救急救命学科		▶ 児童教育学科
	▶ 臨床検査学科		▶ 経営学科
	▶ 看護学研究科		▶ 都市環境デザイン学科
	▶ 健康科学研究科		▶ 文学研究科
	に所属する学生はユーザ登録済		▶ 現代ビジネス研究科
	(入学時に一括登録)		▶ 文化政策学研究科
			に所属する学生は未登録
			(各自でユーザ登録)
2021 年度	上記と同様	上記と同様	上記と同様
	※一括登録は、4月~5月中に実施		



※学部生・院生のログイン名とパスワードは、以下の通りです。

ポータルサイト等の利用時に使用する、

- ログイン名・・・(学籍番号)
- パスワード・・・(アルファベットと数字の組み合わせ)

※専任教員の方のログイン名とパスワードは、以下の通りです。

2020年度現在、在職されている教員の方は全員、すでにユーザ登録済です。

- ログイン名・・・(Activemeail アドレス全部)
- パスワード(アルファベットと数字の組み合わせ)

但し、2018 年度以前より RefWorks をご利用中の方は、使用中のログイン名・パスワードを そのままお使いください。



入力:

ismith

ログイン名:

パスワード:

パスワードの再入力:

せん。

. メールアドレスを再度入力します。

4文字以上入力してください。

パスワードを再度入力してください。

□ ProQuest は、お客様の同意なしでアカウントを作成することはできま

- 7	
- 1	

← 前へ

⇒ 次へ

⑦ アカウントを作成

#### ②より快適に利用するための準備

RefWorks を使ってみたい理由として、"取り込んだ文献情報からリストを簡単に作ることができるから!" とか、"リストを参考文献として執筆した論文に添付できるから!"という声を聞きます。

イチイチ1文字1文字入力しなくても、工程手順に従えばあっという間にリストを作ることができるので、 とても便利です。

しかし、あっという間に作るためにはやはり準備が必要です。

リストにする、と一言で言っても、出力される項目の順番がバラバラでは困ります。 リスト全体が統一された記述方法で表示されれば、より美しく、レベルの高い論文となるわけです。

ここでは、多くの日本の大学がおススメしている参考文献の記述方法である、

【SIST2 [シストツー] 科学技術情報流通技術基準(Standerds for Information Science and Technology)】を Refworks に設定する方法を紹介します。



ログインしたトップ画面の左上にあるツールから、
 「参考文献」を選びます。
 プルダウンから「出力フォーマット管理ツール」を
 選択します。



- ② 「出力フォーマット管理ツール」がポップアップで表示されるので、左側の【出力フォーマット一覧】 から<u>SIST02</u>を検索・選択し、中央の矢印で右側の【お気に入り】に移してください。
- ③ 「出力フォーマット一覧」に必要なフォーマットがない場合には、図書館レファレンスカウンターへご相談ください。

### DB : CiNii Books/Articlesの場合



レコー・ > 最近・	(ンポートされたレコード					
レコード	フォルダの管理					
	対象レコード					
● 選択したレコード	○ ページ ③ すべてのレコード ◎ ▼ ◎ ▼ ◎ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■					
	151 学術論文 レコード 1 の 2 🍌 🖉 🗙 () 🔍 📗					
表題 日本看護歴史学会 第29回学術集会シンボジウム 繁ごう! 希護の歴史を現在から未来へ「看護と」ての看護の を主体的に日本赤十字看護大学名誉教授・川嶋みどり氏が講演: 経験年期の違う看護師と学生がバネリストと 参加						
ソース	ソース Bestnurse, 2015, 26, 11, 54-57, 北海道医療新聞社					
フォルダ	フォルダ 最近インボートされたレコード:					
	152 学術論文 レコード 2の 2 🍾 🏹 🔍 📗					
著者 表題	<mark>城九. 浦恵</mark> 日本看護歴史学会第29回学衛集会 歴史学の可能性と未来:空間と時間を越えて 看護の未来創造へ 看護史教育 の充実を:「看護史教育の課題と未来の看護創造への可能性」をテーマに城九大会長が譲渡					
ソース	<u>Best nurse</u> , 2015, 26, 10, 20-23, 北海道医療新聞社					
フォルダ	最近インボートされたレコード:					

# DB : 医中誌の場合



⑥ 【最近インポートされたレコード】
 として取り込んだ情報を確認することができます。

- 検索した結果一覧から、 エクスポート(取り出す)したい情報を 選びます。 チェックボックスに図えれます。
- ② 結果一覧の上部にある





 3 エクスポートの選択肢がポップアップ 表示されるので、

RefWorksへのダイレクトエクスポートを実行します

を選び、クリックします。



│ 検索結果	
1-20件 (558件中)	表示件数 20 40
1 2 3 4 5 次ヘ>>	並び替え 関連度 発行日 閲覧
選択した文献の 文献概	腰を表示する <b>○</b> 書誌情報をダウンロードする 🛃
☑ <u>☆</u> — COVID-19 神経合併症(3) — 末梢神経障害と筋	障害
有 <mark>素 COVID-119</mark> —脳神経内科医が診るための最新知識	
作下幸男,神田隆	
C IVID-19, ギラン・バレー症候群, 味覚障害, 嗅覚障害, 筋炎, Guillain-Barré sy	ndrome, dysgeusia, dyssomnia, myopathy
B IAIN and NERVE 72巻 10号 pp. 1045-1048(2020年10月)	
🗠 ハイライト 🚍 概要 (一部) 💭 PDF(385KB) 🚽	1閲覧可 📚
<ul> <li></li></ul>	ed Code Stroke
<sup>実</sup> 型コロナウイルス感染症パンデミック, COVID-19パンデミック, Patient Und C VVID-19 pandemic, patient under investigation, protected code stroke, perso	der Investigation, Protected Code Stroke, 個人防護具, CT angiograj nal protective equipment
B IAIN and NERVE 72巻 10号 pp. 1073-1077(2020年10月)	
▲ ハイライト = 概要(一部) DF(645KB)	1 閲覧可 📚
☑ ☆ 疫学データから考えるCOVID-19対策の指針	
特集 COVID-19	
國主雅弘,井戸川雅史,神林隆道,下畑亭良,小林正人,林秀行	
NID-19 PCR检查 成绩考研广率 高龄化 弱毒化 PCR true infection rate :	aging rate, attenuation of viral virulence
CAND 10, FORKE, SCREEP, Deprint, May 10, FOR, and Inconstruct, C	

- 検索した結果一覧から、 エクスポート(取り出す)したい情報を 選びます。 チェックボックスに図を入れます。
- 2 結果一覧の上部にある





### DB:EBSCO host の場合





RefWorks への直接エクスポートを選択した後、保存ボタンをクリックします。
 これで、DB: EBSCOhost 側の準備は整いました。



- ⑨ RefWorksのバーションを選ぶ ポップアップが表示されます。
   必ず、下方のオレンジ色のバーションを 選んでクリックしてください。
- RefWorks でインポート(取り込み) されたことを通知するポップアップ アラートが表示されます。
- 内容を確認したい場合には、ポップ アップアラートの右下部の



▶ 重複データの通覧

- 検索結果一覧より、Refworksへ 取り込みたい文献情報の左側にある、 チェックボックスに図を入れます。
- ② 検索結果一覧の上部にある、
   ① Export をクリックします。
- ポップアップアラート表示より、
   Save to RefWorks を選択、クリックします。
- ④ RefWorksのバーションを選ぶ ポップアップが表示されるので、必ず、下 方のオレンジ色のバーション を選んで クリックしてください。
- 先に RefWorks にログインしておけば、 そのままスムーズにインポートが完了 します。 ログインしていなければ、ログイン 画面が表示されます。D・パスワード を入力してください。
- ⑥ RefWorks でインポート(取り込み) されたことを通知するポップアップ アラートが表示されます。
- 内容を確認したい場合には、ポップ アップアラートの右下部の

🔁 最後にインポートしたレコードを見る

をクリックしてください。

最後にインポートしたレコードを見る

### DB : ProQuest Ebook Central の場合



同書目發情報

THE SHE HE DI HALLES

#### ① まず、情報を取り込みたい eBook を 選びます。

 ①で選んだ eBooks のタイトルを クリックし、詳細情報を表示させます。

- ③ 画面左手の下部にある
  ブックを引用 クリックします。
- ④ RefWorks へのエクスポート形式を 決めるためのポップアップが表示 されます。
  - フォーマットを決定します。
     デフォルトでは、「MLA」に
     なっていますが、いくつか選択肢
     があるので、選ぶこともできます。



その下の枠内に形式見本が表示 されるので、参考にしてくだ さい。

▶ 引用のエクスポートで RefWorks」ボタンをクリックして ください。

New Contraction	I halamic Networks for Relay and Modulation		
thalamic networks for	-Minciacchi, Diego Molinari, Marco Macchi, Giorgio Jones, Edward G.	外小	Thalamic Networks for Relay and Modulation
relay and	转目可给其空	节79.余市	Pergamon Studies in Neuroscience
	ご利用の団体ではこのブックの利用に上脚はありません。	50-7	Studies in Neurosciences
		2051	Elsevier Science
	4. オンワイン読書の利用可能状況 4. オンワイン読書の利用可能状況 4. オンワイン読書の利用可能状況 4. オンワイン読書の利用可能状況 4. オンワイン読書の利用可能状況 4. オンワイン読書の利用可能状況 4. オンワイン読書の利用可能に 4. オンワイン読書の 4. オンワイン 4. オンワ	印刷物出版日	2013-09-03
	<ul> <li>47 印刷回航な現火ページ教またはダウンロード可能な車(47中)</li> </ul>	EBOOKLEE	N/A
#オンラインで謝:	全文ダウンロード利用可能	使用副系	English
	✓ このラックを21日間貸出します。	ISBN/YÉREI	9780080422749
🛓 完全ダウンロード		FROOK ISBN	9781483163505
□ 章のダウンロード			5101405105505
4 デックシェルフに追加	目次 説明	TUNEOUSEN	0080422/48;
		~~ 演	462
_	目次	に対象のヘッダー	Neural circuitry – Congresses. Thalamus – Physiology – Congresses.
₽ ブックを1用	Front Cover	LC分類番号	IQP383.5 T48 1993ebl
	Thelemic Networks for Palsy and Medulation	STUDIES	500
	Traiamic Networks for Helay and Modulation	문	222
	Copyright Page	\$ <b>8</b> 947	Book
	Table of Contents		
	Dedication		
-			
51用			×
引用のコピー	_		
フォーマット	MLA		$\checkmark$
Minciacchi	i, Diego, Marco Molinari, Giorgio Macchi, and	Edward G. J	Jones. Thalamic
Networks f	or Relay and Modulation, edited by Diego Mi	inciacchi, et	al., Elsevier
Science, 20	013. ProQuest Ebook Central.		

https://ebookcentral.proquest.com/lib/tachibana-u/detail.action?docID=1648865.

コピーするには Control-Cを押してください

EndNote/Citavi

引用のエクスポート

RefWorks

17

閉じる





⑤ RefWorksのバージョンを訊かれるので、 下方のオレンジ色のバージョン をクリックしてください。

⑥ ご自身の ID・パスワードで RefWorks にログインします。

⑦ すでに④でインポートの準備が整っているので、直ちにインポートが始まります。
 完了したら、画面右下にある

□ 最後にインポートしたレコードを見る をクリックして、確実にインポート

できているか、確認しましょう。

🗈 重複データの通覧 📴 最後にインポートしたレコードを見る



DB : 国立国会図書館サーチの場合

■ books.refworks - メモ帳     ファイル(F) 編集(E) 書式(O)     RT Book, WholeID R100     たしたちの生活YR 2020     8-4-338-33801-1LA jpn	表示(V) ヘルプ(H) 0000002-I03037283 OFD 2020VO 2PB 新 books.txt - メモ帳 7アイル(F) 編集(E) 書式(O) 新規(N) 開く(O) 上書き保存(S) 名前を付けて保存(A) ページ設定(U) 印刷(P) メモ帳の終了(X)	⑤ 33A1 岡田 日本出版 5日本出版 Ctrl+N Ctrl+O Ctrl+S Ctrl+P	<ul> <li>今度はポップアップで【メモ帳】が 表示されるので、</li> <li>「ファイル」-「名前をつけて保存」 からデスクトップ等に一時保存しま しょう。</li> </ul>
<ul> <li>④ 名前を付けて保存</li> <li>← → ~ ↑ ● &gt; PC &gt; デスクトップ</li> <li>整理 ▼ 新しいフォルダー</li> <li>※ タイック アクセス</li> <li>● PC</li> <li>◆ ダウンロード</li> <li>● デスクトップ</li> <li>● ドキュメント</li> <li>● ビクチャ</li> <li>● ビグオ</li> <li>● ミュージック</li> <li>※ ローカル ディスク (C:)</li> <li>● ボリューム (D:)</li> <li>■ reference\$ (¥¥NTSV_CAI2) (U;)</li> <li>▼アイルの性類(T): デキスト文書 (*.txt)</li> <li>● フォルダーの影響 ☆ 文字コード(E): UTF-</li> </ul>	8 、 保存(5)	(6 ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) )	<ul> <li>保存する時のファイル名の最後の 拡張子は必ず、<b>.txt</b>にして保存ボタン をクリックしてください。 テキスト文書として保存する必要が あります。</li> <li>これで、文書情報側の準備が整い ました。</li> </ul>
ファイル名(N): books.txt ファイルの種類(T): テキスト文書	豊 (*.txt)  文字コード(E): UTF-8		〜 〜 保存(S) キャンセル



RefWorks     レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルプ     新規追加     インボート     エクスボート     エクス・ロー     エクス・ロー     エクス・ロー     エクエー     エクス・ロー     エク     エク	⑦ RefWorks にログインし、画面左上に ある <mark>レコード</mark> からのプルダウン メニューで <mark>インポート</mark> を選びます。
レコード       フォルシ       はた	RefWorks     レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルブ     新規追加     参考文献の作成     ジ レコードの作成
しコードをイノボートする  インポート元  フィルターを要請する フィルターとデータベースの一覧 ●ヘルゴ  マテキフトファイルから  インポートフィルタードデータソース RefWorks Tagged Format マ データベース Tagged Format マ テキストファイルを選択: U:利用者教育(ガイダンスに)参照 エンコード UTF-8  レコード UTF-8  レコード レTF-8  レー 日本語データベースの場合はエンコードを確認してくたさい。その1款のの場合は、テフォルト状態にしておいてくだ	8 インポートフィルター/データソースで 「RefWorks Tagged Format」を、 データベースで
トテキストから ト EndNoteデータベースから インボート先 (レコードは、「最近インボートされたレコードフォルダ」の中にも含まれています。) インボート先フォルダ None v	<ul> <li>⑨ 参照ボタンをクリックして、⑥で保存したファイルを指定します。</li> <li>⑩ 右下部のインポートボタンをクリックすれば、完了です。</li> </ul>
▲ インボート 重複データの通覧 ■ 最後にインボートしたレコードを見る	<ul> <li>① インポートした情報を確認する場合は、</li> <li>最後にインポートされたレコードを</li> <li>クリックすると、情報が表示されます。</li> </ul>
Point	

DB:国立国会図書館サーチから文献情報をRefWorksに保存する場合、全ての情報が保存 されないことがあります。 予め、ご了承ください。 (論文情報なら巻号がなかったり、図書情報なら、章別のタイトルがなかったり) 手入力による追加編集をおススメします。

# DB : J-STAGE の場合



- Refworks に取り込みたい詳細画面を 表示させると、右側にある 「メタデータをダウンロード」より、 RIS 形式を選択し、デスクトップに 一旦、保存します。
- まず、ポップアップアラートでAが 表示されます。
   「プログラムで開く」を選択した上で、 右横のプルダウンで「その他」を選ぶと、 新たなポップアップアラートB が表示されます。
- アラート B で、「メモ帳」を選び、
   OKボタンをクリックすると、
   アラート B が消え、 A だけが残ります。
  - ④ 今度はアラート ののOKボタンを クリックすると、 も消えます。
- ⑤ 今度はポップアップで【メモ帳】が 表示されるので、 「ファイル」-「名前をつけて保存」 からデスクトップ等に一時保存しま しょう。
- ⑥ 保存する時のファイル名の最後の 拡張子は必ず、**.txt**にして保存ボタンをク リックしてください。 テキスト文書として保存する必要が あります。

これで、文書情報側の準備が整い ました。

U) Ctrl+P	ファイル名(N):	jjca1963_27_3_1_ja-2.txt					~
7 (X)	ファイルの種類(T):	テキスト文書 (*.txt)					~
	🍝 フォルダーの非表示	文字コード(E):	UTF-8	$\sim$	保存(S)	キャンセル	]

RefWorks	⑨ RefWorks にログインし、画面左上に あるレコードからのプルダウン メニューでインポートを選びます。
レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルブ ○新規追加 ↑ インポート ● レコードの作成 ● レコードの作成	<ul> <li>⑧ インポートフィルター/データソースで 「RIS Format」を、</li> <li>データベースで 「RIS Format」を選びます。</li> </ul>
↓ エクスポート 近インポートされたレコード レコードをインポートする	<ul> <li>⑨ 参照ボタンをクリックして、先ほど⑥で</li> <li>保存したファイルを指定します。</li> </ul>
インボート元 マノルターを要請する フィルターとデータベースの一覧 ④ ヘルブ * デキストファイルから インボートフィルターデータソース RIS Format データベース RIS Format マ	⑩ エンコードは、「UTF-8」に設定して ください。
	<ol> <li>1 右下部のインポートボタンをクリック すれば、完了です。</li> </ol>
インポート先 (レコードは、"最近インポートされたレコードフォルダ"の中にも含まれています。) インポート先フォルダ None 💌	<ol> <li>インポートした情報を確認する場合は、</li> <li>最後にインポートされたレコードを</li> <li>クリックすると、情報が表示されます。</li> </ol>
	「重複データの通覧   最後にインボートしたレコードを見る

# DB : J-DreamⅢの場合

> ウイ	ックサ	ナーチ 科学技術・医学薬学文献		2
e-le	arning 随連語を	] 含めて検索する	× クリア	)
		户検索 Powered By	Accela	•
ደቃኮ	件数	20,539件 10,000件以内容	/ グラフ表	<b>T</b>
× [-]	「遙遥択」	クリックで、No.1~No.20 が選択されます。 ※ 選択状態はページが変わっても有効です。		
一括選折	1 一括	解除 1~20 件目を表示(10,000 件中) ソート順	発行日順	~
		r⊲ << Page 1 of 500 →> ►1		
	No.	標題	類似検索	
	1	X/(ンドおよびC/(ンドSARデータを供用した機械学習アルゴリズムによる作物分類の高精度化・効 率化に関する検討 写真測量とリモートセンシング Vol.59 No.6 Page.259-274 (2021.01.14) <未素引>	JDream III 特許	
	2	集合教育の代替措置としての衛生教育eラーニングの活用方法と実践事例 紙パ技協誌 Vol.75 No.1 Page.40-44 (2021.01.01) <未来引>	JDream III 特許	
	3	今様な学び方の子どもの指導に役立つアセスメントツール「LD-SKAIP」LD-SKAIPのe-learning講 習情報 LD ADHD & ASD Vol.19 No.1 Page.40-41 (2021.01.01) <未素引> <抄録なし>		
	4	eラーニングみるみる活用頻 3 看護力検定活用事例 組織と個人の強み・弱みを知り継続学習のモチ ベーション向上につなげる Nursing Business Vol.15 No.1 Page.47-49 (2021.01.01) <未素 引> <抄録なし>		
	5	eラーニングみるみる活用術 2 CandY Link法用事例 新人看護職員教育の標準化とワークショップ 開催による院内研修の支化 Nursing Business Vol.15 No.1 Page.42-46 (2021.01.01) <未素 引> <抄録なし>		

 ① 検索結果一覧から、 RefWorks に取り込みたい記事(論文) に☑を入れます。 複数 0.K.。



ノアイルの種類(1):	テキスト文書 (*.txt)			`	~
🍙 フォルダーの非表示	文字コード(E):	UTF-8 ~	保存(S)	キャンセル	

/////////////////////////////////////	- 🗆 X
ファイル(F) 編集(E) 書式(O) 表示(V) ヘルプ(H)	
year={2021},	^
type={A},	元に戻す(U)
Address={JPN},	切り取り(下)
language={JA},	コピー(C)
Abstract={},	貼り付け(P)
Keywords={},	削除(D)
author={高島真美},	すべて選択(A)
note={高島真美(医誠会 看護研修セ)},	ナムこナーきかの
DOI={}	
	Unicode 制御文子の表示(S)
	Unicode 制御文字の挿入(I) >
	IMEを開く(O)
よ仮製冉配巾/ ベットワーク利用にはご利用いたたけませ	再変換(R)

RefWorks					
レコード	参照 検索 参考文献 ツール ヘルプ				
<ul><li>● 新規追加</li><li>● インポート</li></ul>	🛛 🕞 参考文献の作成				
↓ エクスポート 近インボートされたレコード					

レコードをインポート	する X
インポート元	▲ フィルターを要請する、フィルターとデータベースの一覧 @ ヘルプ
▶テキストファイルから	6
▼テキストから	
インポートフィ	ルターデータソース BibTeX マ データベース 複数のデータベース マ
@article[JSIPL title=[Xバンド リズムによる作 Classification and C-band SAR journal=[写真訳 ISSN=[0285-584 ISBN=[],	US:21A0252102, およびCバンドSARデータを併用した機械学習アルゴ 物分類の高精度化・効率化に関する検討 Crop by Machine Learning Algorithm Combined X-band [Data], 測量とリモートセンシング], 4],
EndNoteデータベーン	スから
インポート先	
(レコードは、	、"最近インポートされたレコードフォルダ"の中にも含まれています。)
13	ンポート先フォルダ None ♥ 【 インポート

- ⑦ ⑥で保存したテキストファイルのデータを
   全て選択し、コピーします。
- ⑧ RefWorks にログインし、画面左上に あるレコードからのプルダウン メニューでインポートを選びます。
- ③ ポップアップアラートで表示された
   「レコードをインポートする」から、
   マテキストから
   をクリックします。
- ① インポートフィルター/データソースで
   「BIB Tex」を、
   データベースで
   「複数のデータベース」を選びます。
- その下方にあるボックスの中に、
   ⑦でコピーしたテキストファイルの データを貼り付けます。
- ① 1 インボート をクリックします。
- 13 文献情報が取り込まれたら、

をクリックして、きちんと取り込まれているか、確認しましょう。

#### レコードをインポートする

- インポートが完了しました-5件のレコードが取り込まれました。
- ▶ インポートログ
- ▶ 重複チェックオプション

# DB : ACM Digital Library の場合

	per page: 10 <b>20</b> 50 Relevance 🗸			
EDITORIAL	e-Learning Optimism			
	<b>77</b> 🖍 0 1,490			
ARTICLE	e-Learning: making it happen now			
	💲 Stephen Tucker, 💲 Andrew Pigou, 🍣 Thom D. Zaugg			
	SIGUCCS '02: Proceedings of the 30th annual ACM SIGUCCS conference			

Export Citation	$\times$
BibTeX 🗸	
<pre>@article{10.1145/1661377.1671626, author = {Little, Bob}, title = {E-Learning Optimism}, year = {2009}, issue_date = {December 2009}, publisher = {Association for Computing Machinery}, address = {New York, NY, USA}, volume = {2009}, number = {12}, url = {https://doi.org/10.1145/1661377.1671626}, doi = {10.1145/1661377.1671626}, abstract = {The e-learning sector is "flowering" in 2009 to the trace of the sector is "flowering" in 2009 to the trace of the sector is "flowering" in 2009 to the trace of the sector is "flowering" in 2009</pre>	ан н ц
acm.txt を開く	×
次のファイルを開こうとしています:	)
acm.txt	
ファイルの種類: Text Document (747 bytes) ファイルの場所: data:	



- RefWorks に取り込みたい記事(論文)
   に☑を入れます。
   複数 0.K.。
- 記事(論文)の上部にある、
   (Export Citations)をクリックします。
- ③ 左記のようなポップアップが表示されるので、プルダウンで Bib Tex を選択し、 画面右下の 
   をクリックします。
- ④ まず、ポップアップアラートで Aが表示されます。
   「プログラムで開く」を選択した上で、 右横のプルダウンで「その他」を選ぶと、 新たなポップアップアラート Bが表示 されます。
- アラート B で、「メモ帳」を選び、
   OKボタンをクリックすると、
   アラート B が消え、 A だけが残ります。
- ⑥ 今度はアラート (A)の OK ボタンを クリックすると、(A)も消えます。
- ⑦ 今度はポップアップで【メモ帳】が 表示されるので、
   「ファイル」-「名前をつけて保存」 からデスクトップ等に一時保存しましょう。
- ⑧ 保存する時のファイル名の最後の 拡張子は必ず、.txt にして保存ボタンをク リックしてください。 テキスト文書として保存する必要が あります。

プログラムの選択 ×	☐ acm-1.bib - 圫帳 - □ ×
Text Document acm.txt	ファイル(F)         編集(E)         書式(O)         表示(V)         ヘルブ(H)           新規(N)         Ctrl+N         626,author = {Little, Bob},title = {E-l ^           關く(O)         Ctrl+O         ceedings of the 30th Annual ACM SI
▲ メモ帳 ▲	上音を味好(3) Cun S ms; it is composed by two main par 名前を付けて保存(A)
Internet Explorer	印刷(P) Ctrl+P メモ帳の終了(X)
i Firefox	
iTunes	ファイル名(N): acm-1.txt ファイルの種類(T): テキスト文書 (*.txt)
Provisioning package runtime processing tr *	▲ フォルダーの非表示 文字コード(E): UTF-8  (保存(S))

Section RefWorks  レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルフ	9	RefWorks にログインし、画面左上に ある <mark>レコード</mark> からのプルダウン メニューで <mark>インポート</mark> を選びます。
<ul> <li>              ●新規追加</li></ul>	10	<b>インポートフィルター/データソース</b> で 「Bib Tex」を、 <b>データベース</b> で 「ACM Digital Library」 を選びます。
<ul> <li>* テキストファイルから</li> <li>インボートフィルターデータソース BibTex ✓</li> <li>データベース ACM Digital Library (BibTeX form ✓</li> <li>テキストファイルを選択: 参照 acm-1.bt</li> <li>エンコード UTF-8 ✓</li> <li>日本語、たた この増んはニュード 555(5)、ころにたいの得らは ニコットビス態にしておいてください。</li> </ul>	1)	参照ボタンをクリックして、先ほど®で 保存したファイルを指定します。
・ティストル・ラ ・EndNoteデータベースから インポート先 (レコードは、「最近インポートされたレコードフォルダ"の中にも含まれています。) インポート先フォルダ None ✓	12	エンコードは、「UTF-8」に設定して ください。
1 - 米イト 1	(3	<b>↑ インポート</b> をクリックします。
重複データの通覧     最後にインボートしたレコードを見る     し	14	インポートした情報を確認する場合は、      最後にインポートしたレコードを見る       をクリックすると、情報が表示されます。   記事(論文)がちゃんと取り込まれているか、

必ず確認するようにしましょう。

## DB : Oxford Medicine Online の場合





🥘 citationExport-med-9780195385151.ris - 火モ帳						
ファイル(F) 編集(E)	書式(O) 表	示(V) ヘルプ(H)				
新規(N) 関く(O) 上巻き保存(S) 名前を付けて保存(A)	Ctrl+N Ctrl+O Ctrl+S	ortexArchitecture, Conne erimental observations, :				
ページ設定(U) 印刷(P) メモ帳の終了(X)	Ctrl+P	-				

- ⑤ まず、ポップアップアラートで Aが 表示されます。
   「プログラムで開く」を選択した上で、 右横のプルダウンで「その他」を選ぶと、 新たなポップアップアラート Bが 表示されます。
- ⑦ アラート ⑧ で、「メモ帳」を選び、
   K ボタンをクリックすると、
   アラート ⑧ が消え、 ④ だけが残ります。
- ⑦ 今度はアラート (A)のOK ボタンを クリックすると、(A)も消えます。
- ⑧ 今度はポップアップで【メモ帳】が 表示されるので、
   「ファイル」-「名前をつけて保存」 からデスクトップ等に一時保存しま しょう。
- ⑨ 保存する時のファイル名の最後の 拡張子は必ず、**.txt**にして保存ボタンをク リックしてください。 テキスト文書として保存する必要が あります。

ファイル名(N):	citationExport-med-97801953%5(51.txt				<
ファイルの種類(T):	テキスト文書 (*.txt)				<
🍙 フォルダーの非表示	文字コード(E): ANSI	~	保存(S)	キャンセル	

🕓 Re	efWo	orks	<b>;</b>		
レコード ③ 新想追加	参照	検索	参考文献	ツール	へルプ
↓ インポート ↓ <u>エクスポー</u> ト	JATO	ע≱≋ ₪ 1 1			074FDX
レコードをインポー	-トする				

インポート元	フィルターを要請する フィルターとデータベースの一覧
▼テキストファイルから	
インポートフィルターデー	ータソース RIS Format 🗸
デー	ータベース RIS Format UTF-8
テキストファイ	<b>ルを選択: 参照</b> citationExport-med-978019538515 ·1.bxt
:	エンコード UTF-8
	おいてください。
▶テキストから	
▶ EndNoteデータベースから	
インポート先	
(レコードは、"最近イ	ンポートされたレコードフォルダ"の中にも含まれています。)
インポート先	フォルダ None 💌
	オーホイト ①



- RefWorks にログインし、画面左上に あるレコードからのプルダウン メニューでインポートを選びます。
- インポートフィルター/データソースで 「RIS Format」を、 データベースで 「RIS Format UTF-8」 を選びます。
- 12 参照ボタンをクリックして、先ほど⑨で保存したファイルを指定します。
- エンコードは、「UTF-8」に設定して ください。
- ④ 右下部のインポートボタンをクリック すれば、完了です。
- インポートがスタートするので、
   完了したら、

□ 最後にインポートしたレコードを見る

クリックしてインポートが成功 したか確認しましょう。

### DB : Oxford Medicine Online の各章(コンテンツ)の場合





⑥ 尚、デスクトップに仮保存するメモ帳のタイトルに、

「chapter」と記されていれば、"章" の文献情報が取得できていることに なります。







- 検索した結果一覧から、 エクスポート(取り出す)したい情報を 選びます。 チェックボックスに図えれます。
- 画面右上にある、Send to から プルダウンメニューで

   Citation manager を選択します。
- 3 さらにプルダウンメニューが追加 されるので、Create File ボタンを クリックします。





- ④ まず、ポップアップアラートで Aが 表示されます。
   「プログラムで開く」を選択した上で、 右横のプルダウンで「その他」を選ぶと、 新たなポップアップアラート Bが 表示されます。
- ⑤ アラート ⑧で、「メモ帳」を選び、 ○Kボタンをクリックすると、 アラート ⑧が消え、 ④だけが残り ます。
- ⑥ 今度はアラート (A)の OK ボタンを クリックすると、 (A) も消えます。
- ⑦ 今度はポップアップで【メモ帳】が 表示されるので、
   「ファイル」-「名前をつけて保存」 からデスクトップ等に一時保存しましょう。
- 保存する時のファイル名の最後の 拡張子は必ず、**.txt**にして保存ボタンをク リックしてください。 テキスト文書として保存する必要が あります。

ファイル名(N):	pubmed-e-learning-set.txt	~
ファイルの種類(T):	テキスト文書 (*.txt)	$\sim$
🍙 フォルダーの非表示	文字コード(E): UTF-8 ~ 保存(S) キャンセル	

	9	RefWorks にログインし、画面左上に ある <mark>レコード</mark> からのプルダウン メニューで <mark>インポート</mark> を選びます。
レコート 参照 検索 参考文献 シール ハルノ 新規追加 インポート ↓ エクスホート てのレコード	10	ポップアップで RefWorks に インポート(取り込む)設定が表示 されるので順次、選択していきます。
レコードをインボートする インボート元 フィルターを要請する フィルターを要請する フィルターとデータベースの一覧 ● ヘルプ * デキストファイルから インボートフィルターデータソース NLM PubMed データベース PubMed マ デキストファイルを選択: 参照 pubmed-e-learning-set.bt エンコード UTF-8 ■ 日本語		<u>インポートフィルター/データソース</u> ⇒ NLM PubMed を選択 <u>データベース</u> ⇒ PubMed を選択
よいてください。 ▶ テキストから ▶ EndNoteデータベースから インボート先 (レコードは、"最近インボートされたレコードフォルダの中にも含まれています。) インボート先フォルダ None		<u>テキストファイルを選択</u> ⇒ 参照ボタンをクリックして、⑧で 保存したファイルを選択
▲ インボート		<u>エンコード</u> ⇒ UTF-8 を選択
<ul> <li>レコードをインボートする</li> <li>インポートが完了しました - 3件のレコードが取り込まれました。</li> <li>・インボートログ</li> <li>・重複チェックオプション</li> </ul>	1	最後に <mark>インポート</mark> ボタンをクリック します。
	12	インポートが完了した後は、 ポップアップ画面右下の <b>日 最後にインポートしたレコードを見る</b> をクリックし、成功を確認してください。
🗈 重複データの通覧		

# ひとくちメモ

RefWorks 画面上部にあるメニューバーから検索を、さらにプルダウンメニューから <u>外部データベース</u>を選択、最後に PubMed を選んでクリックすると、RefWorks の中で PubMed 検索ができ、そのままダイレクトに RefWorks にインポートすることができます。

検索は簡単なキーワード検索のみで、複雑な検索式を立てることはできませんが、 毎度ファイルをデスクトップに保存する必要がなくなり、とても便利です。





#### ④手入力で情報を追加保存する方法

非効率的のようでいて、意外と応用が利くものです。

≪ 例 ≫ 記事タイトル:「Linux でもできるオンライン会議 Zoom や Google Meet など四つを比較」
 著者名: やまねひでき
 雑誌名:『日経 Linux』
 巻 号: 22(4)
 ページ: p.8~9
 発行年: 2020.7
 出版者: 日経 BP 社

🕓 RefV	Vorks
レコード参照	検索 参考文献 ツール ヘルプ
<ul> <li>● 新規追加</li> <li>↑ インポート</li> </ul>	▶ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
↓ エクスポート <b>て</b>	のレコード

新規作成						
選択済みの出力フォーマ	アット SIST02				🗸 🕕 このこ	7オー
マットについて			_			
and Reference Type -	般記事		$\sim$			
以下の項目は選択した出力に	フォーマットで必須です。その	他の項目は画	面下の「その他の	項目」からアクセ	えできます。	
著者、第1:	やまねひでき					
表題、第1:	<b>B</b> $I$ <u>U</u> $X_{2}$ $X^{2}$ $ $ $?)$ (	'n				
	Linuxでもできるオンラ	イン会議 🕻	ZoomやGoogle	Meetなど四つ	●を比較」	
ジャーナル名(略):	日経Linux					
出版年:	2020.7					
巻	22					
号	4					
開始ページ番号	8					
終了ページ番号、他	9					
フォルダに追加 添付ファイル	フォルダを選択してください 参照 ファイルが選択	tientovat	±			
▶その他の項目						
				<b>*</b>	7 <b>7</b> 3	③保存&新規追加
		一般記争し	コード7の9			🚖 🏹 🗙 {} 🔍
若乱、第1 <u>やきね。</u> 表題、第1 Linuxで ソース 日経Lin フォルダ test	<u>ひでき</u> もできるオンライン会議 <u>ux</u> , 2020.7, 22, 4, 8-9 都橘大学	ZoomやG	oogle Meetta	ど四つを比較		

- ① 左上部のツールバー「レコード」から、 「新規追加」を選びます。
- 新規作成のための画面がポップアップで 表示されます。
- ③ 選択済みの出力フォーマットは、じつは 何でもよいのですが、とりあえず、国内で 一般的になりつつある「SIST2[シスト2]」
   を選んでみましょう。
   ※P.4 参照
- ④ and Reference Type は、資料のタイプの ことですので、雑誌等の論文記事であれば 「学術論文」を、図書情報であれば「書籍」 を選びましょう。
- ⑤ 著者、表題、ジャーナル名、出版年、巻、号、
   開始ページ、終了ページは、できる限り入力しておきます。

# ひとくちメモ

- 著者が複数いるときには、「;」(セミコロン)で区切りましょう。
- 外国人名の場合は、姓「,」(カンマ)名の順に入力しましょう。
   (日本人名の場合も、姓名の間に「,」(カンマ)を入れておくと良いでしょう)
   ※セミコロンや、カンマは半角で入力
- 表題に太字、イタリック文字などを使用する必要はありません。
- ジャーナル名(雑誌名)は、(略)となっていますが、正式名を入力しましょう。
- 予め、保存するフォルダを選択しておくと、後から登録した情報を確認しやすくなるので、おススメです。

⑤ウェブページを参考文献として RefWorks に保存する方法

インターネット上のウェブページを一種の参考文献として RefWorks に登録(保存)することができます。

※登録保存する方法としては、P.34の手入力で情報を追加保存する方法が参考になります。

- ① 左上部のツールバー「レコード」から、「新規追加」を選びます。
- ② 選択済みの出力フォーマットは、とりあえず、日本で一般的になりつつある「SIST2[シスト 2]」を 選びます。
- ③ and Reference Type は資料のタイプですので、「電子ジャーナル」もしくは「ウェヴサイト」を選び ましょう。

新規作成
選択済みの出力フォーマット SIST02
and Reference Type ウェブサイト
以下の項目は選択した出力フォーマットで必須です。その他の項目は画面下の「その他の項目」からアクセスできます。
著者:
表題: B / U ×。×*   ッ (*)
シャーノル名(略):
アクセス、月日:
URL:

④ 「著者」:該当のページに著者、または編者があればそれを入力してください。
 不明の場合は、確認できる情報を入力しておきましょう。
 「表題」:該当ページのタイトル(ウェブサイトの名称ではない)を入力してください。
 「アクセス年」「アクセス月日」:ウェブサイトを参照した年月日を入力してください。
 項目には、「11-01」のように入力してください。
 「URL」:該当のページの永続的な URL を入力します。

⑤ もし、個別にもっと入力しておきたい項目がある場合には、その他の項目をクリックすれば、

たくさんの情報を入力保存しておくことができます。		
▼その他の項目		
ソースタイプ:	◎冊子 ○电子	
出力言語:	不明 ~	
ジャーナル名(正) :		
出版年:		
最終更新日:		
アクセス、年:		
<b>総ページ数</b> :		
終了ページ番号、他:		
キーワード:		
抄録:	$\mathbf{B}  \mathbf{I}  \mathbf{\underline{U}}  \mathbf{x}_{\mathbf{x}}  \mathbf{x}^{\mathbf{x}}     \mathbf{\vec{v}} \rangle  (\mathbf{\vec{v}} + \mathbf{\vec{v}})$	
注記:		
	□ 「住存する」 ③ 保存&新規追加	

5 フォルダに追加 は指定しておく必要はありません。
 あとは、右下部の 🕒 (保存する) をクリックすれば完了です。

### ひとくちメモ

インターネットのウェブサイトでも提示の仕方は、図書や雑誌論文の場合と大きく変わりません。 但し、アクセスできる URL (アドレス) と自分がアクセスした日時を必ず明記する必要があります。 ウェブサイトは頻繁に更新されることもありますし、削除されてしまうこともあるからです。 自分がそのサイトを閲覧した日時を明記してください。

尚、論文の参考文献としてウェブサイトを使用する場合は、信頼できるサイトの内容かをよく 確認しましょう。

### ⑥フォルダを作って整理する方法

RefWorks に保存した情報全てが最重要というわけではありませんよね。 ということで、文書管理をスマートに行なうためにフォルダを作って、分類して保存しておくことを おススメします。

S RefWorks
レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルプ
🕞 フォルダの作成 📝 参考文献の作成 💿 レコードの作成
フォルダの新規作成 X 新しいフォルダ名 (サブフォルダの作成):
S Ref Works
レコート 参照 検究 参考文献 ツール ヘルノ
🔁 フォルダの作成
レコード > <b>すべてのレコード</b>
レコード 対象レコード ③ 選択したレコード 〇 ページ 〇 すべてのレコード 〇 マ 〇 × 〇 著者、第1
<ul> <li>フォルダ</li> <li>マイリスト</li> <li>フォルダ外のレコード(0)</li> <li>最近インポートされたレコーtest (9)</li> <li>test2 (5)</li> <li>test3 (141)</li> <li>ストーマ (6)</li> <li>介護 (2)</li> </ul>

① 左上部のツールバー下の

	フォルダの作成	
-0	2 / / V 2 V / FING	

アイコンをクリックします。

- 「フォルダの新規作成」のポップアップが 表示されるので適宜、フォルダ名を入力 して作成ボタンをクリックします。
- ③ 新たに作成したフォルダは、

フォルダの管理

タブをクリックするか、 右サイドのリスト-フォルダを参照して ください。

- ④ フォルダを指定しないで保存した場合は、
   後からフォルダを選択して格納することができます。
  - 「最近インポートされたレコード」
     をクリックし、画面を表示されたら、
  - ▶ 画面中央部分にある



カーソルを寄せると、

作成しておいたフォルダが表示される ので、

 格納するフォルダを選んでクリック してください。

これでフォルダへの保存が完了です。

S RefWorks		
レコード 参照 検索 □ フォルダの作成 ■ 参考文i レコード > □最近インポート レコード   □ レコード   □ ページ    □ レコードID 886 著者 Beny,M.; Wang 表題 Clinical Stratin Clinical Stratin DJール   0 スカルダ 最近インポート	参考文献 ツール ヘルプ	○ フォルダの作成 ★ マイリスト test (9) test2 (5) test3 (141)
レコードID         885           著者         HuLE: Zhu.M.           表題         Progress in the           ソース         Zhonghua Erf           フォルダ         最近インボード           原原都県の作用の目的         原原都県の目的	学術論文 レコード 2 の 3 <u>Y; Zhao, Z.Y.</u> e development of coronavirus disease 2019 vaccine <u>Se Za Zhi</u> , 2021, 59, 2, 150-153, China <u>&gt;されたレコード:test3</u> : 学社	

### ⑦文献リストを作成する方法

今、自分が執筆している論文や、レポートに RefWorks に保存している文献情報を「参考文献」 としてリストを作成、論文やレポートの最後に追加することができます。

RefWorks	ようこそ、	Kyoto Tachibana University
レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルプ	データベースを検索する	さん 多 Q 検索
<ul> <li>フォルダの作成</li> <li>参考文献の作成</li> <li>レコードの作成</li> <li>レコード</li> <li>にest3</li> </ul>	Close	サポート サポートセンター オンラインセミナー
レコード フォルダの管理 対象レコード ○すべてのレコード ○マージ ●すべてのレコード ○マージ ●すべてのレコード ○マージ ●すべてのレコード ○マージ ●すべてのレコード ○マージ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	123次のページへ進む 表示形式	フォルダ □ ★ マイリスト □ フォルダ外のレコード (8)
著者     加藤.一郎       表題     新型コロナ感染拡大をどう教材化するか       ソース     日本地理学会発表要旨集, 2020, 2020a, 56       フォルダ     test3;       「読む者話人学」       「ind Full Text		■ 最近インボートされたレコー test (8) test2 (5) test3 (75)
■ レコードID 837 書籍 レコード 52 の 75	★ 🖉 🗙 {} 🔍	

★まず、「文献リスト」にしたい文献情報を選びます。

あらかじめ、フォルダ管理によってまとめておくと、とても便利です。

ここでは、フォルダ「test3」(文献情報 75 件)をつかって、「文献リスト」を作ってみます。

#### ■ レコード一覧から「文献リスト(メモ帳-テキストファイル)」を作成

もっともシンプルで、簡単に「文献リスト」が作成できます。 論文や、レポートへの追加等の加工は、後から自身で行う必要がありますが、 その分、汎用性が高いので使いやすく、おススメです。



ファイル(E) 編集(E) 表示( <u>V</u> ) 履歴( <u>S</u> ) ブックマーク	B ツール① ヘルプ出
新しいタブ( <u>T</u> ) Ctrl+T 新しいウインドウ( <u>N</u> ) Ctrl+N	Works学術情報の管理・共有 × 🔋 refworks.com/refworks2/defaul ×
新しいプライベートウィンドウ( <u>W</u> ) Ctrl+Shift+P ファイルを開く( <u>Q</u> ) Ctrl+O	www.refworks.com/refworks2/default.aspx?r=file::get_file&file
名前を付けてページを保存(A) Ctrl+S	2010年,
ページの URLをメールで送信( <u>E</u> )	
ページ設定(U) 印刷プレビュー(Y) 印刷(P) Ctrl+P	prolonged COVID-19 pandemic to teach undergraduate surgery s rtugal, Manuela AparicioFernando Bacao. Association for Comput DEATH TOLL of COVID-19. Scientific American. 2021, vol. 324, no. :
他のブラウザーからインポート(1)	itelbaum Mark A. Life and Financial Planning in the Time of COVID-
オフライン作業低) 終了(X) Ctrl+Shift+Q (9) Brussow H. Immunology of COVID-19 (10) Chakrabathy C. Sharma A. B. Sharma	H. M., Jain S., Olson G. L., Pacheco L. D., Saade G. R., Saad A. F. Cli enluecke Martina K. COVID-19, Societalization, and the Future of Environmental microbiology. 2020, vol. 22, no. 12, p. 4895-4908.
(10) Chakraborty C., Sharina A. K., Sharin	a oly phattacharya My Lee 5. 5. SAK5-COV-2 tausing pheumonia-a



reference2-RefList

.txt

- ⑤ 表示された「文献リスト」は web ページ 画面にできたものです。

   必ず、テキストファイル等で保存し直し してください。
- ⑥ これで、いつでもコピーアンドペースト で必要な時に、必要な部分だけを「文献 リスト」として使えます。
   削除や、順番の入れ替えなどの加工も 比較的容易ですし、何度でもやり直す こともできます。

#### ■ 原稿ファイルから「文献リスト(Word)」を作成

予め、「文献リスト」を挿入する word 文書(原稿ファイル)を作成しておくことで、指定したスペース に「文献リスト」を差し込むことができます。 論文やレポートの完成形に近づきます。



- 論文やレポートは、【Word】で作成しておく必要があります。
- また、論文やレポートのファイル名は、日本語を含まない、英数文字だけのものにしておかなければなりません。
- RefWorks が、「文献リスト」を追加して Word ファイルを返す際に日本語を含む ファイル名では正しく処理されないことがあるからです。



英数文字だけのファイル名で保存されている論文、レポート原稿を用意します。

- RefWorks 画面右サイドのリスト-フォルダ より、「文献リスト」を作成したいフォルダ を選択します。
   ※事例では「test3」フォルダを選びました。
- 「文献リスト」にしたい情報(レコード)の 右側にある[](引用する)アイコンを クリックします。



<u>9</u>.

- 「引用ビュアー」がポップアップ表示されるので、 選択ボタンをクリックします。
- ⑤ 文字網掛になっている箇所をコピーし、
   ①で準備しておいた文書ファイルに添付し、
   一旦保存します。
- ⑥ ④の「引用ビュアー」の参考文献ボタンを クリックします。

 ⑦ ポップアップアラートで、出力する
 フォーマットや、保存する文書ファイルを 選びます。

出力フォーマットを選択するは、「SIST2」を、 Select a file をクリックすると、①の文書 ファイルを選ぶことができます。

文書ファイルを開くと、指定した場所に 「文献リスト」が入っているはずです。

⑧ 画面右下に「文献リスト」の作成が完了 したことを知らせるアラートが表示される ので、上方のここをクリックします。 をクリックしてみましょう。



#### ■ レコードー覧から「文献リスト(Excel)」を作成

比較的シンプルで、簡単に「文献リスト」が作成できます。 論文や、レポートへの追加等の加工は、後から自身で行なう必要があります。

S Ref Works	1
レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルプ	
🕞 フォルダの作成 🛛 🦻 参考文献の作成 🕟 レコードの作成	
Create a bibliography from a list of references X	2
References to Include From <sup>[20]</sup> test3; 〇選択したレコード (0) 〇ページ (25) ④すべてのレコード (73) You can select a different folder from the folder area to the right of this window.	
出力フォーマットを選択する Tab Delimited*	
ユブレビュー	
Select a File Type テキスト形式	
Need ハレブ creating a bibliography? Did you want to <u>format a paper and bibliography</u> instead of creating a bibliography	
Manage Output Styles   参考文献の作成   //   //   //   //   //   //   //	3
② 完了 X	
参考文献が完了しました。ファイ	
ルクタリンロートか増まらない場合 合は <u>ここをクリックします</u> 。また	
は、 ファイルを自分にメールして もらう場合は <u>ここをクリックしま</u>	4
<u>す</u> 。	
ファイル(E) 編集(E) 表示(M) 履歴(S) ブックマーク(B) ツール(I) ヘルブ(H)           新しいタブ(I)         Ctrl+T           自然場合サ         X	
新しいウィンドウ(M) Ctrl+N 新しいプライベートウィンドウ(M) Ctrl+Shift+P w.refworks.com/refworks.2/default.aspx?r=file::get_file&file	
ファイルを開く(Q) Ctrl+O 名前を付けてページを保存(A) Ctrl+S Ctrl+S	
ページのURLをメールで送信(E) echanical ventilation in the intensive care March 25th and June 25th, 2020, we included	(5)
ハーン設定(U) 印刷プレビューひ eristic breathprint for COVID-19. We could d 4%, area under the receiver operating charac	
印刷(D) Ctrl+P tients were methylpent-2-enal, 2,4-octadiene 他の方気がf_McCatf_McCatf_Am	
オフライン作業(2) コーム 「Andrew Control of Andrew Contr	
終了(2) Ctrl+Shift+Q 7, and Fondation Foch. 10. 311431	
nttps://doi.org/10.1016/j.ebiom.2020.103154 ScienceDirect	

- 丘上部のツールバー下の
   「参考文献の作成」アイコンをクリック
   します。
- 「文献リスト」のフォーマットを決める ためのポップアップが表示されますので、
   田力フォーマットを選択する
   で「Tab Delimited」を選んでください。
   Select a File Typeでは、
   「テキスト形式」を選んでください。

- ③ 右下部の 参考文献の作成 をクリックすれば、別画面が開き、指定 した書式(「Tab」)での「文献リスト」が 表示されます。
- ④ 「文献リスト」の作成完了を知らせる アラートが画面右下に表示たら、上方の
   <u>"ここをクリックします"</u>をクリック してみてください。
- 一旦、Webページ上に「文献リスト」が 表示されるので、それをテキストファイル 形式でデスクトップに保存してください。



- ⑥⑤で保存したテキストファイルをExcel で開くようにします。
- (7) まず、空の Excel を開きます。
   「ファイルを開く」から、
   ⑤で保存したテキストファイルを選び、
   クリックします。
- 「テキストウィザード」が表示されるので、処理を進めます。

(次ヘボタンをクリックすると、次の処理 画面に進みます。)

③ 最終的に Excel に 5の「文献リスト」が 転記されて表示されます。

テキスト ファイル ウイザード - 1 / 3	? ×	テキスト ファイル ウィザード - 2 / 3 ?	×
<ul> <li>選択したデータは区切り文字で区切られています。</li> <li>[次へ]をクリックするか、区切るデータの形式を指定してください。</li> <li>元のデータの形式</li> <li>データのファイル形式を選択してください:</li> <li>●[カンマやタブなどの区切り文字によってフィールドごとに区切られたデータ(<u>D</u>)]</li> <li>○スペースによって有または左に揃えられた固定長フィールドのデータ(<u>W</u>)</li> <li>取り込み開始行(<u>B</u>): 1 </li> <li>① 元のファイル(<u>Q</u>): Windows (ANSI)</li> </ul>	· · · ·	フィールドの区切り文字を指定してください。「データのプ・ビュー1 ポックスには区切り位置が表示されます。         区切り文字         ダ タブ(I)         [セミコロン(M)]         ジ 恵沢口(C)         スペース(S)         この他(Q):	
□ 先題行をデータの見出しとして使用する( <u>M</u> ) ファイル C:¥Users¥reference¥Desktop¥reference2-RefList.txt のプレビュー 1 2 Reference Type Authors, Primary Title Primary Periodical Full Periodical Abbrev I 3 4 Journal Article Agarmal,P. K. A combined approach in prolonged DOVID-18 pandemic 5 Conference Proceedings Aparicio,Manuela;Bacco,Fernando E-Learning Concept Trends < C	Pub Year Pub Date to teach undersr 2013 8 X (N) > T(E)	データのプレビュー(P) Reference Type Authors Primary Title Primary Journal Article Agarwal P. K. A combined approach in prolonged COVID-19 pandemi Conference Proceedings Aparicio Manuela;Bacao Fernando	ic tc v
<b>★テキストファイルウィザード-1/3</b> ⇒そのまま 次へボタンをクリック	7	<ul> <li>         ★テキストファイルウィザード-2/3         ⇒ 区切り文字:タブ + カンマ         連続した区切り文字は1文字として扱う     </li> </ul>	> E7( <u>E</u> )

次ヘボタンをクリック

			?	×							
区切ったあとの列のデータ形式を選択してください。					<b>→</b> =+	7 6 7	<b>⊸</b> ∡∥.	ウィモ	F K	o/o	
別のデータ形式					× ) Ŧ.	ヘトノ	パリル	י רכי		5/5	
					⇒デ	ータの	プレビ	゛ューを	を全て遺	矍択し、	
(G/標準(G) (G/標準)	を選択すると、数字は数値	に、日付は日付形式の値に	、その他の値は	文字列に	页	のデー	々形式	È: ↓∃	之列		
● 又子列(上) 変換されま							////I				
〇日付(D): YMD ~		詳細( <u>A</u> )			完	;了 ボタ	ンをク	ワック	ク		
○ 削除する( <u>I</u> )											
- ho- (b)											
7-900002-(P)											
	位宝列										
	×771			~							
Reference Type Authors Primary	y Title Primary										
Journal Article Agarwal P.K.	A combined app	roach in prolonged COVI	D-19 papdemi	e te							
Conference Proceedings Aparicio Manuela;	;Bacao Fernando										
<				>							
	キャンセル	< 戻る( <u>B</u> ) 次へ(	N) >	了( <u>F</u> )							
🖬 ५२४२ 🛱 📼 🕫			referenc	e2-RefList.tx	rt - Evcel						
	, where										<b>b</b> –
ファイル ホーム 弾入 ハークレイアン	ト 数式 テータ	校閲 表示 アド	イン PDFe	element	♀ 実行したい4	作業を入力して	ください				〒 − サインイ
アイル ホーム 海久 ハータ レイアクト アイル ホーム アイレーターレイアクト アイル オーム ガゴシック マー1		校閲 表示 アド	イン PDFe して全体を表示	element する 文字列	Q 実行したいA	作業を入力して	(ださい		<b>* *</b>	Σ	ॼ – ॻ॔ॽ२२ ॕ <u>क़</u> ॣॣ
Jynu         A         a <td></td> <td>校閲 表示 アド = ◇ → 副・折り返 = 三 三 三 □ セルが</td> <td><ul> <li>イン PDFe</li> <li>して全体を表示</li> <li>結合して中央揃</li> </ul></td> <td>element する 文字列 え 、 空、</td> <td>Q 実行したい J % 。 58</td> <td>作業を入力して</td> <td>ください</td> <td></td> <td>日本 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)</td> <td>t t t t t t t t t t t t t t</td> <td>団 – サインイ ・ A ママ 並べ替えと</td>		校閲 表示 アド = ◇ → 副・折り返 = 三 三 三 □ セルが	<ul> <li>イン PDFe</li> <li>して全体を表示</li> <li>結合して中央揃</li> </ul>	element する 文字列 え 、 空、	Q 実行したい J % 。 58	作業を入力して	ください		日本 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	t t t t t t t t t t t t t t	団 – サインイ ・ A ママ 並べ替えと
		校闘 表示 アド = や + 日 = や + 日 = モ = 日 配置	イン PDFe して全体を表示 結合して中央揃	element する 文字列 え ・ いい マネー	♀ 実行したい 9 実行したい 9 ・ ↓ 5.8 数値	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ください ま テーブルとして 書式設定 * スタイル	セルの スタイル ~	日本 一部 日本	▲ 書式 ◆	田 – サインイ ・ A マ マ マ マ マ マ マ ・ マ インイ ・ ・ マ マ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
ボーム     ボーム		校問 表示 アド = や・ 計が返 = こ ご 目 むしを 配置	イン PDFe して全体を表示 結合して中央揃	element する 文字列 え ・ 写 ・	♀ 実行したい り % ♪ <sup>€</sup> % 数値	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	くたさい まテーブルとして 書式設定 × スタイル	セルの スタイル ~	■ 単 挿入 削除 セル	▲ 書式 ◆	<ul> <li>オインイ</li> <li>サインイ</li> <li>エンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマンマ</li></ul>
第ゴシック     ・1       第ゴシック     ・1       第ゴシック     ・1       第コシック     ・1       第コシック     ・1       ドロージョン     ・1       アリップボード rs     フォント       K7     ・1       ×     ・2	$\begin{array}{c c} & & & & \\ \hline \hline & & \\ \hline & & \\ \hline & & \\ \hline \hline & & \\ \hline \\ \hline$	校開 表示 アド = ◇・ ■ 折り返 = 雪 雪 雪 団 むんの 配置	イン PDFe して全体を表示 結合して中央揃	element する え、 ら い	♀ 実行したい 9 % ♪ \$38 数値	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はさい ます。ファーブルとして 書式設定 × スタイル	セルの スタイル *			田 – サインイ 、 A 、 A 、 で 、 並べ替えと、 、 フィルター、 編集
Mail     Mail     Mail     Mail       Mail     Mail     Mail     Mail     Mail	$\begin{array}{c c} & & & & & \\ \hline & & & & \\ \hline & & & & \\ \hline & & & &$	校閲 表示 アド = や・ = や・ = 豆 短 切 松 配置 F G	イン PDFe して全体を表示 結合して中央摘 H	element する 文字列 え ・ 学 ・ ら	Q 実行したい 」 % ♪ \$% 数値	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はたさい まて、テーブルとして、 書式設定 × スタイル	セルの スタイル * M	日本 1000000000000000000000000000000000000	▲式 ・	田 - サインイ ・ A ママ ・ 並べ替えと ・ フィルター 編集
A     B     C       A     B     C       1     2     Reference Authors	$\begin{array}{c c} & & & & \\ \hline \hline & & \\ \hline & & \\ \hline & & \\ \hline & & \\ \hline \hline & & \\ \hline & & \\ \hline & & \\ \hline \hline \\ \hline & & \\ \hline \hline \\ \hline \hline & & \\ \hline \hline \hline \\ \hline \hline \hline \\ \hline \hline \hline \\ \hline \hline \hline \hline \\ \hline \hline \hline \hline \hline \\ \hline \hline$	校閲 表示 アド = や・ 副折り返 = 空 短 団 切 応 配置 F G Periodical Pub Year	イン PDFe して全体を表示 括合して中央揃 H Pub Date	element する 文字列 え ・ 祭 ・ に Volume	♀ 実行したい リ % → \$% 数値 」 Issue	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	くたさい テーブルとして 書式設定 * スタイル L Other Pag	דעולים דעולים גאלוע - M Keywords	挿入 削除 セル N Abstract	● Notes	田 - サインイ ・ A ママレ ・ 並べ替えと ・ フィルター・ 編集 P Personal 14
KT $KT$	$ \begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	校閲 表示 アド = や・ IP 折返 = 空・ IP 折返 配置 F G Periodical Pub Year	イン PDFe して全体を表示 結合して中央揃 H Pub Date	element ta 文字列 کر ب کی ب ا Volume	♀ 実行したい4 り 9% ♪ \$% 数値 」 Issue	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	くたさい デーブルとして 書式設定 ~ スタイル L Other Pag	ווי גפילער M Keywords	挿入 削除 セル N Abstract	o Notes	田 - サインイ 、 A ア 、 A ア 、 ブイ・ 協えと 、 フィレター、 編集 P Personal N
MA       A       A       C $(-)$ BD       B       I       I $(-)$ $(-)$ $(-)$ MA       B       I       I $(-)$ $(-)$ $(-)$ $(-)$ MA       B       C       I       I $(-)$ $(-)$ $(-)$ 2       Reference       Authors       Primary       Ti $(-)$ $(-)$ 3       Journal Ar Agarwal       P. K.       A       A       A       A	$\begin{array}{c c} & & & & & \\ \hline & & & & \\ \hline & & & & \\ \hline & & & &$	校閲 表示 アド = や・ 冒折2返 = 空・ 目が2返 服置 F G Periodical Pub Year J.Family M2020	イン PDFe して全体を表示 結合して中央揃 H Pub Date Nov 30	element ga 文字列 え · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	♀ 実行したい り % → 5% 数値 」 Issue	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はさい テーブルとして 書式設定 ~ スタイル し Other Pag 5483	ی بولیلی کوہاری کوہاری M Keywords E-Learnin	挿入 削除 セル Abstract Our aim d	o Notes is to keep	田 - サインイ 、 全 、 並べ替えと 、 ジベルター、 編集 P Personal M which ha:
A     B     C       1     2     Reference Authors     Primary       2     Reference Authors     Primary     Ti       3     4     Journal Ar Agarwal     P. K.     A	$\begin{array}{c c} \hline & \underline{a} \underline{a} \\ \hline & \underline{a} \hline \\ \hline & \underline{a} \\ \hline & \underline{a} \\ \hline & \underline{a} \\ \hline & \underline{a} \hline \hline \\ \hline \hline & \underline{a} \hline \hline \\ \hline \hline \hline & \underline{a} \hline \hline \hline \\ \hline \\ \hline \hline \hline \hline $	校閲 表示 アド = や・ P 折り返 = 空・ 日 けり返 配置 F G Periodical Pub Year J.Family M 2020	イン PDFe して全体を表示 結合して中央揃 H Pub Date Nov 30 2013	element する 文字列 え · 学子 ら Volume 9	♀ 実行したい り % → \$% 数値 」 Issue	r業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	(たさい ま テーブルとして 書式設定 * スタイル し 0ther Pag 5483 81葉 • 6	M Keywords E-Learnin	挿入 削除 センレ Abstract Our aim d online lear	O Notes is to keep E-learning	田 - サインイ ・ クママ ・ 並べ替えと ・ フィルター・ 編集 P Personal ト A which ha: comuni
A     B     C       A     B     C       1     2     Reference Authors       2     Reference Authors     Primary       3     4     Journal Ar Agarwal       4     Journal Ar Agarwal     P. K.       A     A     B       1     2       2     Reference Authors       4     Journal Ar Agarwal       5     Conferenc Aparicio       4     Aschwanc Christie       7     Hourse 1 Ar Reliation	$\begin{array}{c c} \hline & \underline{a}\underline{a} \\ \hline & \underline{a} \hline \\ \hline & \underline{a} \hline \hline \\ \hline \hline & \underline{a} \hline \hline \\ \hline & \underline{a} \hline \hline \\ \hline \hline & \underline{a} \hline \hline \\ \hline \hline \hline & \underline{a} \hline \hline \\ \hline \hline \hline \hline \hline \hline \\ \hline \hline \hline \hline \hline \hline \hline \hline \hline $	校問 表示 アド = や・ 部 折9返 = 空 記 団 切んの 配置 F G Periodical Pub Year J.Family M2020 Sci.Am. 2021	イン PDFe して全体を表示 結合して中央揃 H Pub Date Nov 30 2013 01	element する 文字列 え -	♀ 実行したい リ % → \$% 数値 」 Issue 11	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	(たさい ま テーブルとして 書式設定 ~ スタイル し Other Pag 5483 81章・6 45	M Keywords E-Learnin COVID-19	挿入 削除 センレ Abstract Our aim di online lear The article	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE	ロー サインイ ・ サインイ ・ ・ シュー ・ ・ シュー ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
A     B     C       yyyytk-F     s     ytyytk-F       K7     :     X       A     B     C       1	$\begin{array}{c c} \hline \hline$	校園 表示 7f = や・ IP 折0返 = 空 I IP 折0返 三 IIP 1 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	<ul> <li>PDFe</li> <li>して全体を表示</li> <li>結合して中央揃</li> <li>H</li> <li>Pub Date</li> <li>Nov 30</li> <li>2013</li> <li>01</li> <li>G. L.:Pack</li> </ul>	element する 文字列 え → G → F Volume 9 324 2020 L, D.:Saac	♀ 実行したい ッ % → % 数値 」 Issue 11 07 ◆ G. R.:Saac	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	(たさい ま テーブルとして 書式設定 * スタイル	M Keywords E-Learnin COVID-19 41 American	挿入 削除 センル Abstract Our aim di online lean The article 53 Am.J.Perir	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE FINANCIA 2021	田 ・ サインイ ・ シェン シェン シェン シェン 一 一 サインイ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ シェン ・ 、 編集 ・ ・ シェン ・ ・ ・ ・ シェン ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
A     B     C       b) y y y x - r     i     i       b) y y y x - r     i     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     r     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i     i       k     i	The second s	校想 表示 7f = シー F 日 セルを 配置 Periodical Pub Year J.Family M 2020 Sci.Am. 2021 Life and F Journal of H. M.;Jain S.;Olson COVID-19 Societali	H PDFe して全体を表示 結合して中央揃 H Pub Date Nov 30 2013 01 f G. L.;Pach z and the F	element ع کر جع کر ب ا Volume 9 324 2020 L. D.;Saac Academy	♀ 実行したい 9 実行したい 9 ティート・ 数値 11 1 07 ◆ G. R.;Saad	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はそろし ま テーブルとして 書式設定 - スタイル L Other Pag 5483 81葉 ・ 6 45 4 Clinical St 11	M Keywords E-Learnin COVID-19 41 American 34	挿入 削除 センレ N Abstract Our aim d online lead The article 53 Am.J.Perir 4	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE FINANCIA 2021 493	田 ・ サインイ ・ 並べ替えた ・ アイバター・ 編集 Personal N Personal N which ha: communi including With pass Feb 6 507 0
A     B     C       yyyytit     r     1       B     I     1       yyyytit     r     1       K7     i     X       A     B     C       1     1       2     Reference Authors     Primary       3     A     B     C       4     Journal Ar Agarwal     P. K.     A       5     Conferenc Aparicio     Manuelat: Fe       6     Journal Ar Aschward Christie     Ft       7     Journal Ar Belletsky     Marc R:A Cf       8     Journal Ar Berry     M:Wang A.       9     Journal Ar Brämmer     Stephen; B       10     Journal Ar Bröt     Stephen; H.	The second s	校園 表示 7f = シ・ 部が返 = 空・ 部が返 = 空・ 日かんを 配置 Periodical Pub Year J.Family M 2020 Sci.Am. 2021 Life and F Journal of H. M.;Jain S.;Olson COVID-19 Societali Environ.M 2020	H PDFe して全体を表示 諸合して中央揃 H Pub Date Nov 30 2013 01 f G. L.;Pach z and the F Dec	element ع کر جه کر ب ا Volume 9 324 2020 L. D.;Saac Academy 22	♀ 実行したい 9 実行したい 9 す う 58 数値 11 1 07 ◆ 12	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はころし、 また、 また、 また、 ならイル と し ひけらいで、 たち、 ならイル し し ひけらいで、 し し し し し し し し し し し し し	M Keywords E-Learnin COVID-19 41 American 34 Animals;C	挿入 削除 センレ N Abstract Our aim do online lean The article 53 Am.J.Perir 4 The immu	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE FINANCIA 2021 493 LR: 20210	田 サインイ サインイ シェント シェント シェント シェント ショント ショント マー レー サインイ シェント ショー ー ン ン ー ン ン ン ン ン ン ン ン ン ン ン ン ン
A     B     C       b) yyy 7k     F     5       b) yyy 7k     F     5       c) yyy 7k     F     7       k     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     A     B     C       1     Journal Ar Agarwal     P. K. A       5     Conferenc Aparicio     Manuela: Fee       6     Journal Ar Belletsky     Marc R.; A       7     Journal Ar Belletsky     Marc R.; A       8     Journal Ar Berry     M.; Wang A.       9     Journal Ar Brity Ssow H.     Im       11     Journal Ar Chakrabor C.; Sharma A.	The prime periodical of the prime periodical of the periodical of	校園 表示 7f 素 学・ 学がの 素 愛 香 意 むしめ 配置 F G Periodical Pub Year J.Family M 2020 Sci.Am. 2021 Life and F Journal or H. M.;Jain S.;OISon COVID-19 Societali Environ.M 2020 M.;Lee S. S.	H Pub Date Nov 30 2013 01 f G. L.;Pach z and the F Dec SARS-Cov	element ع کی ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک	♀ 実行したい ッ % → 5% 数値 」 Issue 11 1 07 ◆ G. R.;Saac 12 Eur.Rev.M	年業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はさい またしてて たて またしてて たて た またしてて た またしてて た またしてて た またしてて た またしてて た またして た た た た た た た た た た た た た	M Keywords E-Learnin COVID-19 41 American 34 Animals;C 24	挿入 削除 センル N Abstract Our aim di online lean The article 53 Am.J.Perir 4 The immu 7	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE FINANCIA 2021 493 LR: 20210 4016	ロー サインイ ・ サインイ ・ サインイ ・ シー ・ ・ シー ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
A     B     C       b) yy JR-F     rs     J J J Y H       K7     I     X       A     B     C       1     I     I       2     Reference Authors     Primary       3     I     I       4     Journal Ar Agarwal     P. K.       A     S     Conferenc Aparicio       Manuela; Fe     G       6     Journal Ar Agarwal       7     Journal Ar Belletsky       Marc R.; A       C     Baramer       10     Journal Ar Brit       11     Journal Ar Brit       12     Journal Ar Chakrabor C.; Sharma A.       13     Journal Ar Dey       14     Journal Ar Dey	The second s	校園 表示 7f 一 学・ 学 新の返 二 学・ 学 新の返 三 学・ 学 部の返 正置 F G Periodical Pub Year J.Family M 2020 Sci.Am. 2021 Life and F Journal or H. M.;Jain S.;Olson COVID-19 Societali Environ.M 2020 M.;Lee S. S. K. C.;Tan Stanna;C	H Pub Date Nov 30 2013 01 f G. L.;Pack z and the F Dec SARS-Col r(Rub¥ien C) Wub¥ien C)	element ع کی ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک ک	♀ 実行したい ッ % → 1 数値 Issue 11 1 07 ◆ G. R.;Saad 12 Eur.Rev.M Fear	年業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はまい まテーブルとして ま式設定・ スタイル し 0ther Pag 5483 81葉・6 45 4 Clinical St 11 4908 Apr Digit.Gov::	M Keywords E-Learnin COVID-19 41 American 34 Animals;C 24	挿入 削除 センル N Abstract Our aim do online lear The article 53 Am.J.Perir 4 The immu 7 2020	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE FINANCIA 2021 493 LR: 20210 4016 nov	ロー サインイ ・ サインイ ・ サインイ ・ ・ シー ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
A       B       C         byyyth       F       T         byyth       F       T         byyth       F       T         byyth       F       T         c       A       B       C         1       B       I       U       I         byyth       F       T       T       I         c       A       B       C       I         1       Reference Authors       Primary       Ti         3       I       Journal Ar Agarwal       P. K.       A         5       Conferenc Aparicio       Manuela:       Fe         6       Journal Ar Belletsky       Marc R:       AC ft         8       Journal Ar Berry       M:Wang A.       9         9       Journal Ar Britissow H.       Im         11       Journal Ar Chakrabor C.;Sharma A.       12       Journal Ar Chakrabor C.;Sharma A.         12       Journal Ar Dey       Nilanjan;N Ri       I       I         13       Journal Ar Estiani       M. A :Goo M       I       I	Total     Total       Total	校園 表示 7f 一 学・ 学 新の返 三 学・ 学 新の返 三 空 三 世 切 必 配置 F G Periodical Pub Year J.Family M 2020 Sci.Am. 2021 Life and F Journal or H. M.;Jain S.;Olson COVID-19 Societali Environ.M 2020 M.;Lee S. S. K. C.;Tan Stanna;C Chang;Sor Jia;Wang A :Hinoigo D, E:Horz	H Pub Date Pub Date Nov 30 2013 01 G. L.;Pach z and the F Dec SARS-Col r Rub¥ien C Wei;Wang G. C.inerví	الاستعمار المراجع المراجع مراجع المراجع ال مراجع المراجع المراجع المراجع المراجع ا	♀ 実行したい ッ % ・ 気 数値 」 Issue 11 1 07 ◆ G. R.;Saad 12 Eur.Rev.M Fear Qian;Jin ():Esparon	年業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はまい まテーブルとして 書式設定・ スタイル し Other Pag 5483 81葉・6 45 4 Clinical St 11 4908 Apr Digit.Gov.: Tong-tong D. H. Mari	M Keywords E-Learnin COVID-19 41 American 34 Animals;C 24 Jun-nan;Z	挿入 削除 セル Abstract Our aim d online lear The article 53 Am.J.Perir 4 The immu 7 2020 Peng;Zhu Charlen More	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE FINANCIA 2021 493 LR: 20210 4016 nov Wei;Li L·Sepublic	・ サインイ ・ サインイ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
A       B       C         B       I       I         B       I       I         B       I       I         B       I       I         PUyy7#-F       rs         A       B         C       I         2       Reference Authors         Primary       Ti         3       I         4       Journal Ar Agarwal         P. K.       A         5       Conferenc Aparicio         Manuela: E Fe         6       Journal Ar Belletsky         Marc R.;A       Ch         8       Journal Ar Berry         9       Journal Ar Berry         10       Journal Ar Brammer         11       Journal Ar Chakrabor C.;Sharma A.         12       Journal Ar Dey         13       Journal Ar Ding         2e-yang;L       Ga         14       Journal Ar Fabiani         M. A.;Gon       M. A.;Gon	Total     Total       Total	校園 表示 7f 一 学・ 学 所加速 一 学 で 一 学 折加速 一 学 で 一 学 折加速 一 学 で 一 学 折加速 一 記 む い や 一 記 む い や 	H Pub Date Pub Date Nov 30 2013 01 f G. L.;Pach z and the F Dec SARS-Colo r Rub¥'en Q Wei;Wang a G.;Cisnerd r Digit.Gov.	الاست	♀ 実行したい 9 実行したい 9 、 → 。 数値 11 1 07 ◆ 12 Eur.Rev.M Fear Qian;Jin (L;Esperon 2020	作業を入力して ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	はまい まテーブルとして 書式設定 スタイル し Other Pag 5483 81葉・6 45 4 Clinical St 11 4908 Apr Digit.Gov.: Tong-tong D. H.;Mari 2	M Keywords E-Learnin COVID-19 41 American 34 Animals;C 24 Jun-nan;Z L.;Merten: 1	挿入 削除 セル Abstract Our aim d online lear The article 53 Am.J.Perir 4 The immu 7 2020 Peng;Zhu R. A.;More	O Notes is to keep E-learning 000 COVIE FINANCIA 2021 403 LR: 20210 4016 nov Wei;Li L;Sepulve	・ サインイ ・ サインイ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・



- Excel に「文献情報」を転記することを目的としているため、「文献リスト」の形式は 選択できません。
- 過去に作成している「文献リスト」や、これから作成する「文献リスト」とは項目が
   異なる可能性があります。ご了承ください。
- 本来、Refworksは、テキストファイル形式にしろ、Wordにしろ、目的に適った 「文献リスト」項目を自動作成できることを利点としていますが、Excelへの転記 の場合は、タブ入力しなければならないため、思い通りの「文献リスト」項目での 出力はできません。

### ⑧RefWorks 内の文献情報に、PDF ファイルを添付する方法

昨今は、インターネット上で論文が公開される率が高くなり、資料収集が随分ラクになりましたね。 もし、RefWorks に取り込んだ論文情報に、インターネット上で公開されている論文を PDF ファイルで 添付することができれば、いちいちデータベース検索する必要もなく、パソコンのデスクトップ 保存する必要もなくなります。 情報管理の面でも、各段にしやすくなります。

≪∕∕ω≫DB・CiNiiArticlesで検索した。下記の論文の文献情報と、今文八関されている

≪例≫DB:CiNiiArticles で検索した、	ト記の論文の文献情報と、	全文公開されている論文	(PDF ファイル)	を
RefWorks に取り込んでみます。	0			



① 文献情報の取り込みは、P.10~11 を参照してください。

S RefWorks	ようこそ、			
レコード 参照 検索 参考文献 ツール ヘルプ	データベースを検索する			
🔁 フォルダの作成 🛛 🕞 参考文献の作成 💿 レコードの作成				
レコード > <b>最近インポートされたレコード</b>				
レコードフォルダの管理				
対象レコード ● 選択したレコード    ○ページ    ○すべてのレコード    □ マ ◇ × □ □ 1 ■ 著者、第1	表示形式      マ     標準ビュー			
□ レコードID 922 学術論文レコード1の1	★ 🖉 🗙 {} 🔍 📲			
著者松政、正俊; 三枝、聖; 阿部、博和; 内藤, 雪枝; 内金崎, 智; 高橋, 広輝表題COVID-19 感染拡大防止のためのオンラインでの講義・実習の実施と問題点ソース岩手医科大学教義教育研究年報 = Annual Report of Iwate Medical University Center for Liberal Arts and Sciences, 2020, 55, 17-26, 岩手医科大学教義教育センターフォルダ最近インポートされたレコード; Find Full Text				

② DB: CiNiiArticels より、公開されている論文(PDF ファイル)をパソコンのデスクトップ等に仮保存 しておきます。



□ レコードID 922 学術論文レコード1の1 (★図★()	<ul> <li>③ RefWorks に取り込んだ文献情報の</li> </ul>
著者 松改、正俊、三枝、聖、阿部、博和、内蔵、雪枝、内金崎、智、高橋、広輝 表題 COVID-19 感染拡大防止のためのオンラインでの講義・実習の実施と問題点	右情報にある複数のアイコンから、
ソース 岩手医科大学教義教育研究年報=Annual Report of Iwate Medical University Center Sciences, 2020, 55, 17-20, 岩手医科大学教義教育センター	₫ メモ+えんぴつのアイコンをクリック
フォルタ 毎近インホートされたレコート;	します。
🔲 📥 🗇 🌱 🎵 🔘	
	🥏 ④ ポップアップで「レコードの編集」が
レコードの編集	表示されます。
レコードID: 922 選択済みの出力フォーマット SIST02 マージン のフォー	Z
マットについて and Reference Type 学術論文 🛛 🗸	
以下の項目は選択した出力フォーマットで必須です。その他の項目は画面下の「その他の項目」からアクセスできます。 	
著者:松政,正使;三枝,聖;阿郎,博和;内藤,雪枝;内金崎,智;高橋,広輝; 表職: B. / U. X. X 1 の 0	⑤ 「レコードの編集」内にある。
COVID-19 感染拡大防止のためのオンラインでの講義・実習の実施と問題点	添付ファイルの参照をクリックし
	ので保存したファイルを選択
ジャーナル名(正) - 岩手医科大学教養教育研究年報 = Annual Report of Iwate Medical University Center for Lib	
出版年(2020 巻)	開てをクリックしより。
导(55	
開始ページ番号(17 終了ページ番号、他 26	
フォルダに追加 フォルダを選択してください	
※付ファイル 参照 ファイルが選択されていません。	添付ファイルに PDF ファイルが
	添付された状態になります。
	а
参照… ファイルが選択	マされていません。
ファイル名(N): A060550017-1-1-コピー.pdf v す	すべて <u>のファイ</u> ル (*.*) ~
	聞く(0) キャンセル
(茶村ファイル)	
参照 ファイルか選択されていません。	(7) 最後に「レコードの編集」内の下方に
<u>削除する</u>	ある、保存するをクリックします。
PRE	🔚 保存する
· Adobe	
A080550017-1-1-그는—.pdf	
(4588 k)	
<ul> <li></li></ul>	bu



⑧ ポップアップを消し、文献情報の右上アイコンにクリップが増えていれば、
 添付成功です。





 ⑨ クリップのアイコンにカーソルを寄せると表示される、ファイル名をクリックすれば、PDF ファイルを 開けることができます。

# **⑨**おまけ

データベース名	RefWorks への ダイレクトエクスポート	文献情報の 複数一括インポート
京都橘大学図書館	0	0
TAGURU	0	×
MDL(国立国会図書館)-OPAC	Δ	△(選択不可)
CiNii Books/Articles	0	0
医中誌 Web	0	0
メディカルオンライン	×	×
医書.jp(旧 MedicalFinder)	0	0
最新看護索引 Web	×	×
日経 BP 記事検索サービス	×	×
EBSCO host	0	0
Science Direct	0	0
PubMed	Δ	0
ProQuest E-book Central	Δ	×
Oxford Medicine Online	Δ	×
J-STAGE	Δ	×
J-Dream <b>Ⅲ</b>	Δ	0
ACM Digital Library	Δ	0

※RefWorks へのダイレクトエクスポートにおける「△」は一旦テキストファイル化し、 それをデスクトップへの保存させる工程が必要であることを表しています。